

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»
на 2022-2023 год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы Наставничества в 2022-2023г.	Актуализация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</p> <p>3. Ознакомление с нормативными документов для реализации целевой модели.</p>	август 2022 г.	Громаков Е.А, директор техникума, администрация ПОО
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОБПОУ «САТТ им. К.К.Рокоссовского»	<p>Изучение положения « О внедрение целевой модели наставничества в ПОО</p> <p>1. модели наставничества в ПОО</p> <p>2. Изучение положения «О наставничестве» ПОО</p> <p>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского». Разработка и утверждение «дорожной карты» наставничества ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского».</p> <p>4. наставничества ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского».</p> <p>5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа)</p>	август 2022г.	Громаков Е.А., директор техникума, администрация ПОО

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей техникума	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ПОО.	август 2022г.	Заместитель директора по УР
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	август 2022 г.	Громаков Е.А., директор техникума
			3. Формирование банка программ по трём формам наставничества «Студент – студент», «Педагог – педагог», «Педагог – студент».	август 2022г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
		Информирование родителей, педагогов, мастеров, студентов о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение заседания студенческого актива 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте ПОО. 6. Информирование внешней среды.	сентябрь 2022г.	Громаков Е.А, директор, администрация техникума
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди студентов/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых студентов от третьих лиц:	сентябрь 2022г.	Социальная служба техникума

			<p>классный руководитель, мастер п/о, психолог, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет, профстандарта.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа студентов.</p>	октябрь 2022г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	сентябрь 2022г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	сентябрь 2022 г.	Громаков Е.А., директор школы
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа студентов.</p>	октябрь 2022г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Отбор наставников из созданных баз для конкретной программы.	октябрь 2022г.	Заместитель директора по УР
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	октябрь 2022г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
			2. Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.	октябрь 2022	Громаков Е.А., директор
			3. Организация «Школы наставников» и проведение	Октябрь 2022г.	Зам. директора по УР,

			обучения.	ноябрь 2022г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	ноябрь 2022г.	Зам. директора по УР, Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	ноябрь 2022г.	Громаков Е.А., Директор ПОО
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	ноябрь 2022г.	Наставники
		3. Организация психологического сопровождения наставляемых и наставников	ноябрь 2022г.	Агаркова О.В. педагог - психолог	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	октябрь 2022г.	Наставники
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Январь 2023г.	Умеренкова С.Ю.,

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Март-июнь 2023г.	Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Мариюнь 2023г.	Громаков Е.А., директор
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ПОО и организаций-партнеров. 5. Проведение в техникуме конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара". 	Март-июнь 2023г.	Зам. директора по УР, Умеренкова С.Ю., куратор целевой модели наставничества

