

Договор о сотрудничестве

«01» 05 2024 г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свободинский аграрно - технический техникум им. К.К. Рокоссовского» (ОБПОУ «САТТ») на основании Устава «Техникума» и лицензии 46Л 01 № 0000012, регистрационный № 1858 (срок действия бессрочно) (далее Техникум), в лице директора Громакова Евгения Александровича, с одной стороны и АО «Хорторация» ГРНИИ в лице директора филиала Стойленовой В.А. действующего на основании Устава (далее Организация) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Настоящий договор направлен на повышение качества подготовки молодых специалистов по направлениям подготовки среднего профессионального образования:

№ п/п	Специальность	Срок обучения
1.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	3 года 10 мес.

1.2. Предметом настоящего Договора является сотрудничество между Техникумом и Организацией с целью повышения уровня и качества подготовки кадров и интеграции научной, образовательной и производственной деятельности, в том числе в области учебно-методического обеспечения практик студентов, совместной реализации программ набора молодых специалистов, стажировок и временной занятости учащихся, содействия трудоустройству выпускников.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. «Организация» обязуется:

2.1.1. Предоставить «Техникуму» места для проведения практики студентов по направлениям подготовки (специальностям) указанным в п. 1.1. Договора.

2.1.2. Выделить оборудование и соответствующий высококвалифицированный персонал для руководства студентами, проведения практик и исследовательской работы со студентами.

2.1.3. Предоставить студентам возможность пользоваться библиотекой и иными информационными ресурсами «Организации», необходимыми для освоения программ практик и выполнения индивидуальных учебных заданий.

2.1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программ практик. Не допускать использования практикантов на рабочих местах, не соответствующих профилю специальности и виду практики.

2.1.5. Предоставлять возможность проведения на базе «Организации» выездных учебных занятий и практик с использованием электромонтажного полигона.

2.1.6. Обеспечить практикантам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательный вводный инструктаж по охране труда на рабочем месте с оформлением установленной документации, при необходимости проводить обучение практикантов безопасным методам работы.

2.1.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами проходящими в «Организации» производственную практику под руководством и контролем представителя «Организации» в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.

2.1.8. Принимать участие в государственной итоговой аттестации выпускников Техникума (работа ведущих специалистов «Организации» в составе ГЭК, рецензирование ВКР).

2.1.9. Участвовать в ярмарках вакансий, днях карьеры, семинарах, конференциях, проводимых «Техникумом».

2.1.10. Информировать «Техникум» о перспективной потребности в кадрах и открытых вакансиях в «Организации» не реже чем один раз в квартал в письменном виде, о количестве выпускников «Техникума», принятых на работу, по запросу «Техникума».

2.1.11. Принять на работу на вакантные места в приоритетном порядке после окончания «Техникума» молодых специалистов, получивших высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) указанным в п. 1.1. Договора.

2.1.12. Информировать «Техникум» о степени удовлетворенности качеством подготовки выпускников.

2.2. «Техникум» обязуется:

2.2.1. Раз в год не позднее 01 декабря предоставлять «Организации» календарный план-график прохождения практик; за две недели до начала практик предоставить программу практик для согласования.

2.2.2. Предоставить список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за неделю до ее начала.

2.2.3. Назначить в качестве руководителя практики наиболее квалифицированных преподавателей, мастеров производственного обучения.

2.2.4. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников «Организации».

2.2.5. Работникам, являющимися руководителями практики, оказывать методическую помощь в ее организации и проведении.

2.2.6. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших со студентами в период прохождения практики в «Организации» в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего договора.

2.2.7. Участвовать в проведении совместных встреч, совещаний, конференций и круглых столов.

2.2.8. Осуществлять работы по поиску и подбору кандидатов на должности, в соответствии с заявками от «Организации».

2.2.9. Представлять «Организации» для выбора на каждую вакансию не менее двух кандидатов, соответствующих требованиям, указанным в заявке. Организовывать собеседование кандидатов с «Организацией» в сроки, установленные по соглашению Сторон.

2.2.10. Ежегодно предоставлять «Организации» контактную информацию структурных подразделений, за которыми закреплены направления подготовки (специальности) указанные в п. 1.1.

3. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор заключен сроком - бессрочно и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

3.2. По окончании срока действия договора Стороны вправе продлить действие договора сроком на один год.

3.3. Каждая из сторон может в одностороннем порядке расторгнуть Договор, предупредив другую сторону не менее чем за один месяц до расторжения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий Договор не налагает на подписавшие его Стороны каких-либо финансовых обязательств. Деятельность Сторон осуществляется без образования совместного имущества и без получения общей прибыли.

4.2. Стороны обязуются не предоставлять третьим лицам информацию, получаемую друг от друга в процессе сотрудничества.

4.3. В случае возникновения споров и разногласий при реализации настоящего Договора Стороны принимают необходимые меры для разрешения их путем переговоров.

4.4. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Курской области в установленном законодательством порядке.

4.5. Настоящий Договор не исключает возможности внесения в него в установленном порядке письменных изменений и дополнений по взаимной договоренности Сторон.

4.6. Осуществляют ежегодное планирование и корректировку мероприятий по совершенствованию подготовки специалистов и их количеству.

4.7. Принимают участие в совместных культурно - массовых, спортивных мероприятиях на безвозмездной основе, в рамках договора о сотрудничестве.

4.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах равной юридической силы по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса техникума и организации:

Учреждение

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свободинский аграрно-технический техникум им. К.К. Рокоссовского» Золотухинского района Курской области.

Адрес

306050, Курская область, Золотухинский район, м. Свобода, ул. Советская, 42

Банковские реквизиты

Единый казначейский счет

40102810545370000038

Казначейский счет 03224643380000004401

БИК 013807906

ОТДЕЛЕНИЕ КУРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Курской области г. Курск

л/с 20803000130 в комитете финансов Курской области

ИНН 4607006089, КПП 460701001

Тел. (47151) 4-12-11 приёмная

Факс:(47151) 4-12-11

директор 4-13-11

бухгалтерия 4-13-11

e-mail: pu26svoboda@yandex.ru

Предприятие

АО «Котловина» «ГРИНА»
Филиал «Полюс» мпс Двор
«ГРИНА»

Адрес Курская обл. Золотухин. р-н
м. Свобода м. Жолтухин -
школа - 76.

Банковские реквизиты

Директор

ОБПОУ «САТТ

им. К.К. Рокоссовского» /Е.А. Громаков/



ДИРЕКТОР ФИЛИАЛА

СТОЛМЕНОВА В.К.

ПОДПИСАНИЕ ДОВЕРЕННОСТИ /

538-11 от 30.12.2020