

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВОБОДИНСКИЙ АГРАРНО – ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
ИМ. К.К.РОКОССОВСКОГО»**

Среднее профессиональное образование

**Программа учебной практики
по ПМ. 06 Сопровождение информационных систем
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

м.Свобода

Содержание

1. Паспорт программы учебной практики	3
2. Результаты освоения учебной практики	4
3. Тематический план и содержание учебной практики	9
4. Условия реализации учебной практики	13
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	16

1. Паспорт программы учебной практики

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики по ПМ.06 Сопровождение информационных систем является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в части освоения вида деятельности: сопровождение информационных систем, утвержденной приказом техникума от 30.01.2024г. №1/53

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля программы подготовки ПМ. 06 Сопровождение информационных систем программы подготовки специалистов среднего звена по видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

В рамках освоения ПМ.06 – 108 часов, в том числе практической подготовки 108 часов.

2. Результаты освоения учебной практики

2.1. Общие результаты освоения практики

Результатом освоения программы учебной практики по ПМ.06 Сопровождение информационных систем является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППССЗ по основному виду деятельности (ВД), необходимому для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности/профессии.

Код	Наименование результата освоения практики
ВД	Сопровождение информационных систем
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.
ПК 6.5	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, псих активных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14

2.2. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по ПМ.06 Сопровождение информационных систем по виду деятельности обучающийся должен **уметь**:

Формируемые компетенции			Требования к умениям
ПМ. 06 Сопровождение информационных систем			
Раздел модуля 1. Ввод информационных систем в эксплуатацию			
ПК 6.1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы		<p>У24 Анализировать задачу и проблему и выделять её составные части.</p> <p>У25 Определять этапы решения задачи.</p> <p>У26 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы.</p> <p>У27 Составить план действия при проектировании и разработки информационных систем.</p> <p>У28 Определить необходимые ресурсы.</p> <p>У29 Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>У30 Реализовать составленный план.</p> <p>У8 Оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p>У20 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>У21 Использовать современное программное обеспечение для проектирования и разработки информационных систем.</p> <p><i>У24 Поддерживать документацию в актуальном состоянии;</i></p> <p><i>У25 Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы;</i></p> <p><i>У26 Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге</i></p>
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы		<p>У9 Определять необходимые источники информации.</p> <p>У10 Выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>У11 Оформлять результаты поиска.</p> <p>У12 Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.</p> <p>У13 Применять современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>У19 Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.</p> <p><i>У29 Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС</i></p>
Раздел модуля 2. Обеспечение эксплуатации информационных систем			
ПК 6.2	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы		<p>У16 Описывать значимость своей специальности.</p> <p><i>У27 Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы;</i></p> <p><i>У28 Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации</i></p>
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания		<p>У15 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы проектированию и разработке информационной системы на государственном языке.</p> <p>У17 Соблюдать нормы экологической безопасности.</p> <p>У18 Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> <p><i>У30 Применять документацию систем качества;</i></p>

	<p>У31 <i>Применять основные правила и документы системы сертификации РФ;</i></p> <p>У32 <i>Организовывать заключение договоров на выполняемые работы;</i></p> <p>У33 <i>Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы;</i></p> <p>У34 <i>Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам;</i></p> <p>У35 <i>Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы;</i></p> <p>У36 <i>Закрывать договора на выполняемые работы</i></p>
ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием	<p>У14 <i>Организовывать работу коллектива и команды.</i></p> <p>У37 <i>Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы;</i></p> <p>У38 <i>Составлять планы резервного копирования;</i></p> <p>У39 <i>Определять интервал резервного копирования;</i></p> <p>У40 <i>Применять основные технологии экспертных систем;</i></p> <p>У41 <i>Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации</i></p> <p>У 22 <i>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний темы проектирования и разработки информационных систем, понимать тексты на базовые профессиональные темы.</i></p> <p>У 23 <i>Кратко обосновывать и объяснить свои действия.</i></p>
Раздел модуля 3. Виды, характеристики и особенности функционирования информационных систем	
ПК 6.2 Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы	<p>У16 <i>Описывать значимость своей специальности.</i></p> <p>У27 <i>Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы;</i></p> <p>У28 <i>Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации</i></p>
ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания	<p>У15 <i>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы проектированию и разработке информационной системы на государственном языке.</i></p> <p>У17 <i>Соблюдать нормы экологической безопасности.</i></p> <p>У18 <i>Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</i></p> <p>У30 <i>Применять документацию систем качества;</i></p> <p>У31 <i>Применять основные правила и документы системы сертификации РФ;</i></p> <p>У32 <i>Организовывать заключение договоров на выполняемые работы;</i></p> <p>У33 <i>Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы;</i></p> <p>У34 <i>Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам;</i></p> <p>У35 <i>Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы;</i></p> <p>У36 <i>Закрывать договора на выполняемые работы</i></p>
Раздел модуля 4. Особенности технического сопровождения интеллектуальных систем	
ПК 6.1 Разрабатывать техническое задание на	<p>У31 <i>Анализировать задачу и проблему и выделять её составные части.</i></p>

сопровождение информационной системы	<p>У32 Определять этапы решения задачи.</p> <p>У33 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы.</p> <p>У34 Составить план действия при проектировании и разработки информационных систем.</p> <p>У35 Определить необходимые ресурсы.</p> <p>У36 Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>У37 Реализовать составленный план.</p> <p>У8 Оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p>У20 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>У21 Использовать современное программное обеспечение для проектирования и разработки информационных систем.</p> <p>У24 <i>Поддерживать документацию в актуальном состоянии;</i></p> <p>У25 <i>Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы;</i></p> <p>У26 <i>Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге</i></p>
ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания	<p>У15 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы проектированию и разработке информационной системы на государственном языке.</p> <p>У17 Соблюдать нормы экологической безопасности.</p> <p>У18 Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>У30 <i>Применять документацию систем качества;</i></p> <p>У31 <i>Применять основные правила и документы системы сертификации РФ;</i></p> <p>У32 <i>Организовывать заключение договоров на выполняемые работы;</i></p> <p>У33 <i>Выполнять мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы;</i></p> <p>У34 <i>Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам;</i></p> <p>У35 <i>Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы;</i></p> <p>У36 <i>Закрывать договора на выполняемые работы</i></p>
ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием	<p>У14 Организовывать работу коллектива и команды.</p> <p>У37 <i>Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы;</i></p> <p>У38 <i>Составлять планы резервного копирования;</i></p> <p>У39 <i>Определять интервал резервного копирования;</i></p> <p>У40 <i>Применять основные технологии экспертных систем;</i></p> <p>У41 <i>Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации</i></p> <p>У 22 Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний темы проектирования и разработки информационных систем, понимать тексты на базовые профессиональные темы.</p> <p>У 23 Кратко обосновывать и объяснить свои действия.</p>

3. Тематический план и содержание учебной практики

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем (разделов) учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3		4	5
ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.3 ПК 6.4 ПК 6.5	ПМ 06. Сопровождение информационных систем	96	<ul style="list-style-type: none"> – Поддерживать документацию в актуальном состоянии. – Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы. – Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге. – Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС. 	Раздел 1. Ввод информационных систем в эксплуатацию	24
			<ul style="list-style-type: none"> – Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы. – Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации. – Применять документацию систем качества. – Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы. – Составлять планы резервного копирования. – Определять интервал резервного копирования. 	Раздел 2. Обеспечение эксплуатации информационных систем	30
			<ul style="list-style-type: none"> – Идентифицировать ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы. – Исправлять ошибки в программном коде информационной системы в процессе эксплуатации. – Применять документацию систем качества. 	Раздел 3. Виды, характеристики и особенности функционирования информационных систем	30

			– Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами.		
			<ul style="list-style-type: none"> – Поддерживать документацию в актуальном состоянии. – Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы. – Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге. – Применять документацию систем качества. – Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. – Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы. – Составлять планы резервного копирования. – Определять интервал резервного копирования. 	Раздел 4. Особенности технического сопровождения интеллектуальных систем	18
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				6
	ИТОГО ЧАСОВ учебной практики				108

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебных занятий		Объем часов
1	2		3
ПМ 06. Сопровождение информационных систем			102
Раздел 1. Ввод информационных систем в эксплуатацию	Содержание		24
	1	Поддерживать документацию в актуальном состоянии	7,2
	2	Формировать предложения о расширении функциональности информационной системы.	7,2
	3	Формировать предложения о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге.	7,2
	4	Разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации ИС	2,4
Раздел 2. Обеспечение эксплуатации информационных систем	Содержание		24
	1	Идентифицировать и исправлять ошибки, возникающие в процессе эксплуатации системы	4,8
	2	Применять документацию систем качества и методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами	7,2
	3	Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы	7,2
	4	Составлять планы резервного копирования и интервалы резервного копирования	4,8
Раздел 3. Виды, характеристики и особенности функционирования информационных систем	Содержание		30
	1	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы	2,4
	2	Выполнять монтаж сети.	7,2
	3	Определять показатели безотказности системы.	7,2
	4	Определять показатели долговечности системы.	7,2
	5	Формировать предложения по реинжинирингу информационной системы	6
Раздел 4. Особенности технического	Содержание		24
	1	Разработка архитектуры интеллектуальной информационной системы	1,2

сопровождения интеллектуальных систем	2	Разработка модулей интеллектуальной информационной системы	7,2
	3	Отладка модулей интеллектуальной информационной системы	7,2
	4	Эксплуатация аналитической платформы. Создание хранилища данных	7,2
	5	Эксплуатация аналитической платформы. Прогнозирование	1,2
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6

4. Условия реализации учебной практики

4.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация профессионального модуля ПМ.06 Сопровождение информационных систем осуществляется в следующих специальных помещениях:

Лаборатория

«Технологии цифрового образования»

- - компьютер студента с выходом в информационную сеть – 10шт,
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты раздаточных материалов,
- сетевое оборудование—1шт.;
- МФУ—1шт.;

4.2. Информационное обеспечение реализации учебной практики

Для реализации учебной практики по ПМ.06 Сопровождение информационных систем библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные и информационные ресурсы:

4.2.1 Печатные издания:

1. Федорова, Г.Н. Сопровождение информационных систем: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 320 с.
2. Фуфаев, Д.Э. Разработка и эксплуатация автоматизированных информации-онных систем: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 304 с.
3. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессио-нальной деятельности: учебное пособие для средн. проф. образования – Москва: «Академия», 2020. – 256 с.
4. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В. А. Гвоздева. - Москва: ИД "ФОРУМ-ИНФРА-М, 2018. - 544 с.
5. Васильев Р. Б. Стратегическое управление информационными системами. Учебник / Р. Б. Васильев, Г. Н. Калянов, Г. А. Левочкина, О. В. Лукинова.. - Москва: Бином. Лаборатория знаний, Интернет-университет информационных технологи, 2019. – 512 с.
6. Боровская, Е. В. Основы искусственного интеллекта.- Москва: Бином. Лаборатория знаний, 2019. – 130 с.

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Система федеральных образовательных порталов информационно - коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> (2004-2018)

2. Кияев, В.И. Информационные технологии в управлении предприятием/В.И. Кияев, О.Н. Граничин. - М.: Интернет-Университет информационных технологий, 2014. URL: <http://old.intuit.ru/department/itmngt/inttechmen/>, - Режим доступа: свободный (дата обращения: 12.04.2023)

4.2.3 Дополнительные источники:

1. Лаврищева, Е. М. Software Engineering компьютерных систем. Парадигмы, технологии и CASE-средства программирования. - Киев: Наукова думка, 2018. — 283 с.

2. Грекул, В. И. Управление внедрением информационных систем/ В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина. – Москва: Интернет-университет информационных технологий, Бином. Лаборатория знаний, 2018. – 224 с.

3. Горбаченко, В.И Проектирование информационных систем с СА ERwin Modeling Suite 7.3 Учебное пособие/ В.И.Горбаченко, Г.Ф.Убиенных, Г.В. Бобрышева— Пенза: Изд-во ПГУ, 2019. — 154 с.

4. Зимовец, О.А., Системное графоаналитическое моделирование административных процедур/ О.А.Зимовец, С.И. Маторин - Под ред. С.П. Белова. — Белгород: ГиК, 2018. — 134 с.

4.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика по ПМ.06 Сопровождение информационных систем проводится преподавателями профессионального цикла рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, имеют высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю профессионального модуля, прошедшие обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики по ПМ.06 Сопровождение информационных систем осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения проверочных работ. В результате освоения учебной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные ПК и ОК в рамках ВД)	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 6.1 Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы	<ul style="list-style-type: none"> - проведен анализ предметной области функционирования системы; - выделены и определены признаки системы по нескольким основаниям классификации; - указаны всех функций предложенной информационной системы; - сформировано и обосновано несколько предложений по расширению перечня выполняемых функций. 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ПК 6.2 Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы	<ul style="list-style-type: none"> - выполнен анализ функционирования системы; - проверено и выявлено несоответствие выполняемых функций описанию (спецификации, техническому заданию и т.п.); - выявлены и устранены причины несоответствия (внесение исправления в программный код); - продемонстрировано функционирование системы после исправления и сделан вывод о работоспособности. 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ПК 6.3 Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы	<ul style="list-style-type: none"> - разработана обучающая документация с учетом особенностей пользователей; - разработана документация имеющая понятную и логичную структуру, содержащая достаточное количество рисунков, схем, таблиц; - разработана документация содержание которой позволяет освоить работу с информационной системой в достаточном объеме для указанной категории пользователей; 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике

	- разработана документация оформления которой полностью соответствует требованиям стандартов.	
ПК 6.4 Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнен анализ технического задания и выполнены проверки функционирования информационной системы в соответствии с разделом технического задания; - внесены в протокол качественные характеристики информационной системы, полученные в результате проверки; - оформлен протокол в соответствии с требованиями стандартов и/или руководящих документов; - сделан вывод о соответствии системы действующим стандартам качества. 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ПК 6.5 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.	<ul style="list-style-type: none"> - внесены заданные изменения в базу данных информационной системы; - выполнены проверки сохранения изменений; - выполнено обновление системных компонент; - внесены предложения и обоснован плана резервного копирования базы данных; - выполнено резервное копирование. 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - обоснована постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - дана адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- использованы различные источники, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирована ответственность за принятые решения; - обоснованы самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснован анализ работы членов команды (подчиненных) 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирована грамотная устная и письменная речь; - продемонстрировано ясное формулирование и изложение мыслей 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдены нормы поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - продемонстрированы знания и умения использования ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности 	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- продемонстрировано эффективное использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- продемонстрировано эффективное использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	Экспертное наблюдение выполнения видов работ в процессе практики. Дифференцированный зачет по практике