

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»
(ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»)



УТВЕРЖДЕНО
приказом ОБПОУ
«САТТ им.К.К.Рокоссовского»
от 09.01.2023 № 04ос

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
областного бюджетного профессионального образовательного
учреждения
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»

Правила внутреннего распорядка обучающихся областного бюджетного образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского» (далее – Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского».

Общие положения

Правила имеют своей целью регулирование взаимоотношений обучающихся в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского» (далее – ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского», техникум) друг с другом, с администрацией, педагогическими и другими работниками техникума, укрепление их дисциплины, улучшение организации образовательного процесса.

Правила действуют в отношении всех без исключения обучающихся техникума и являются для них обязательными.

Дисциплина в техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1. Основные права и обязанности обучающихся техникума

Обучающиеся техникума имеют право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки и культуры;
- обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- выбор форм обучения (очная, заочная);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов,

- дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
 - зачет в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - участие в управлении техникума, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности техникума, в том числе через коллегиальные органы управления техникума в порядке, установленном Уставом;
 - бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, услугами учебных, научных, учебно-производственных, культурно-спортивных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений техникума в порядке, установленном локальными актами техникума;
 - получение стипендий (в порядке, установленном органами государственной власти Курской области), моральное или материальное поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - участие в экспериментальной и производственной, творческой деятельности техникума;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- каникулы, плановые перерывы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании;
- академический отпуск в установленном порядке и основаниям, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством РФ;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- обжалование актов техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, действий преподавателей или высказывание несогласия с оценкой знаний путем письменного заявления на имя директора (в этом случае приказом директора создается конфликтная комиссия);
- перевод в техникуме для получения образования по другой профессии (специальности) и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, на перевод в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и успешном прохождении ими аттестации, в порядке, определенным положением техникума;
- восстановление для получения образования в техникуме в установленном законом порядке;
- ознакомление с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях техникума на бесплатной основе;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные законодательством.

Указанные права должны осуществляться с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Курской области, Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума, норм этики, а также прав и свобод других участников образовательных отношений.

Обучающиеся техникума обязаны:

- систематически овладевать знаниями, умениями, навыками и компетенциями по избранной специальности, приобретать опыт деятельности и опыт применения знаний в повседневной жизни;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять в установленные сроки учебные планы или индивидуальные учебные планы, в том числе в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, своевременно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательных программ, проходить учебную и производственную практику, не пропускать их (не опаздывать на них) без уважительных причин, своевременно проходить текущие, промежуточные и итоговые аттестации;
- в случае образования академической задолженности ликвидировать ее в сроки, установленные техникумом;
- при невозможности явки на учебные занятия (на практику) по болезни или

другим уважительным причинам незамедлительно поставить об этом в известность классного руководителя, мастера;

- в случае неявки на занятия или на практику по причине болезни в день выхода на учебу (на практику) предоставить классному руководителю, мастеру справку лечебного учреждения установленного образца;

- во время учебных занятий быть внимательными, выполнять все указания преподавателей, соблюдать тишину (не разговаривать о посторонних вещах), не заниматься посторонними делами, пользоваться только теми приборами, оборудованием, инструментами (в том числе музыкальными), пособиями, средствами, ресурсами и иными материальными объектами, которые указаны руководителями этих занятий, входить в учебные помещения и выходить из них только с разрешения преподавателей;

- в ходе образовательного процесса соблюдать общепризнанные правила поведения, быть организованными, иметь опрятный внешний вид, придерживаться официально-делового стиля одежды;

- выполнять требования Устава техникума, настоящих Правил, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также законные требования и распоряжения работников Учреждения, отнесенные Уставом и локальными нормативными актами техникума к их компетенции;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, развивать в себе навыки культурного общения, учиться интеллигентности;

- уважать честь и достоинство работников и других студентов техникума, быть вежливым, тактичным и уважительным по отношению к ним, при встрече с преподавателями и другими работниками техникума приветствовать их, в том числе вставая с места (при входе в учебное помещение преподавателей и руководителей техникума);

- не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- постоянно иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его и не передавать другим лицам, безоговорочно предъявлять студенческий билет по требованию администрации, преподавателей и других работников техникума, а в случае его порчи или утраты - написать на имя директора заявление с объяснением причин случившегося и просьбой о выдаче дубликата взамен утраченного документа;
- стремиться к созданию в техникуме доброжелательной атмосферы, основанной на взаимоуважении и толерантности, не допускать каких-либо проявлений дискриминации по национальному, социальному, половому, религиозному или иным признакам;
- чтить и преумножать традиции техникума, помогать адаптироваться в нем новым студентам, своими действиями и поступками способствовать укреплению статуса и престижа учреждения, не допускать совершения любых действий, способных умалить их;
- бережно относиться к имуществу (помещениям, мебели, оборудованию и т.п.), стараться экономить электроэнергию, тепло и воду;
- соблюдать и поддерживать чистоту и порядок в помещениях и на территории техникума;
- знать и соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности, правила эксплуатации оборудования и инвентаря.

Обучающиеся техникума также имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области, Уставом ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского», настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами техникума.

Права и обязанности, предусмотренные настоящими Правилами, возникают у лица с даты, указанной в приказе о его приеме на обучение, и прекращаются с даты его отчисления из ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»

2. Запрещения и рекомендации

Обучающимся техникума запрещается:

- громко разговаривать и шуметь в коридорах техникума во время учебных занятий и проводимых в учреждении мероприятий, а также прерывать их любым способом;
- пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами и иными средствами связи;
- использовать во время проведения экзаменов, зачетов и иных форм опощрения контроля знаний любые технические средства (студенты, нарушившие данное требование, удаляются из кабинета с проставлением в ведомости оценки «неудовлетворительно»);
- созывать (собирать) во время учебных занятий различного рода собрания (заседания, совещания) по общественным делам;
- без разрешения администрации техникума выносить оборудование или инвентарь из учебных и иных помещений техникума;
- засорять территорию и помещения техникума, делать надписи на стенах и имуществе (мебели, оборудовании, учебных пособиях и т.п.) техникума, иным образом портить имущество техникума;
- грубо и (или) оскорбительно разговаривать с преподавателями и иными работниками техникума, а также с другими обучающимися;
- использовать при общении в помещениях и (или) на территории техникума ненормативную лексику, играть в азартные игры, употреблять (распивать) безалкогольные энергетические напитки и (или) спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, появляться в техникуме и (или) на его территории в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- в помещениях техникума и (или) на его территории курение табака, потребление никотинсодержащей продукции и (или) использование кальянов, электронных сигарет, варе;

- находиться в учебных и иных помещениях техникума, кроме вестибюля на первом этаже во время сдачи-получения одежды, в верхней одежде и головных уборах.

Обучающимся техникума рекомендуется:

- активно участвовать в научной, культурно-массовой, спортивной, общественной жизни техникума и в общественно-полезном труде (самообслуживании, дежурстве, субботниках и т.п.);
- участвовать в профориентационной работе со школьниками и общественных мероприятиях, проводимых техникумом среди населения;
- по возможности предупреждать нарушение установленных правил поведения другими обучающимися, требовать аналогичного поведения от других обучающихся, участвующих в образовательном процессе.

3. Меры поощрения и дисциплинарной ответственности

обучающихся в техникуме

За успехи (в т.ч. командные) в учебной, физкультурной, спортивной, научной, творческой и иной деятельности, активное участие в общественной, научной и другой работе, в организации и проведении мероприятий, направленных на создание благоприятного имиджа техникума, для обучающихся техникума устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, благодарственным письмом;
- награждение денежной премией или ценным подарком.

Выбор формы поощрения определяется конкретными достижениями обучающегося. При этом допускается одновременное применение нескольких форм поощрения.

Письменное ходатайство о поощрении обучающегося с указанием его конкретных успехов (достижений) может быть подано старостой или мастером, классным руководителем учебной группы, в которой обучается данный обучающийся, а также преподавателями, председателями предметно-цикловых методических комиссий, заместителями директора техникума,

руководителями творческих коллективов, клубов, спортивных секций на имя директора техникума.

Решение о поощрении студента принимает директор техникума после согласования и утверждения предложенной кандидатуры на педагогическом совете техникума.

Поощрения объявляются в приказе директора техникума и доводятся до сведения других обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

В качестве меры поощрения обучающегося техникума может быть представлен на получение именных стипендий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Курской области, юридических и физических лиц на основании положений об их назначении.

Обучающиеся техникума несут дисциплинарную ответственность за следующие дисциплинарные проступки

- невыполнение учебного плана (индивидуального учебного плана) по специальности/профессии в установленные сроки по неуважительной причине;

- невыполнение или нарушение Устава техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

За совершение дисциплинарных проступков к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из техникума. Применение иных дисциплинарных взысканий не допускается.

Дисциплинарным проступком считается:

- неосвоение в установленные сроки образовательной программы;
- появление на территории техникума в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- совершение на территории техникума действия подпадающего под уголовную или административную ответственность;

- аморальный поступок, оказание негативного влияния обучающегося на других обучающихся.

За совершенный дисциплинарный проступок обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения (техникума).

При выборе конкретной меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, отношение к содеянному, а также мнение органов самоуправления техникума. При этом отчисление обучающегося применяется, если меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их нравы и права работников техникума, а также его нормальное функционирование.

До применения дисциплинарного взыскания администрацией техникума должно быть затребовано от обучающегося письменное объяснение или по истечении двух учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление студентом объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни студента или нахождения его на каникулах. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее 6 месяцев со дня совершения проступка. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ директора техникума о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения соответствующего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося на учебе (на практике). Если обучающийся отказывается ознакомиться с указанным приказом под подпись, то

составляется соответствующий акт.

Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

Директор техникума до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, по ходатайству самого обучающегося, старосты или мастера, классного руководителя учебной группы, в которой он обучается, а также председателей предметно-цикловых методических комиссий, заместителей директора техникума, руководителей творческих коллективов, клубов, спортивных секций.

4. Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность в техникуме осуществляется на русском языке.

Образовательный процесс в техникуме включает в себя теоретическое и практическое обучение, практику (учебную и производственную) и воспитательную работу.

Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами (включающими учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий) для каждой специальности,

которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном его Уставом, с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ.

Учебные занятия проводятся по расписанию учебных занятий, которое вывешивается на видном месте.

Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии, специальности и форме получения образования. Срок начала учебного года может переноситься техникумом по заочной форме получения образования - не более, чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебными планами формой контроля знаний обучающихся.

Общая продолжительность каникул при обучении по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 10 месяцев. Общая продолжительность каникул при обучении по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена составляет 8-11 недель в году, в том числе в зимний период не менее 2 недель. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Производственное обучение ведётся с 10-минутными перерывами; на 1 году обучения через

каждые 50 минут, на последующих - через 1 час 50 минут - 2 часа и на заключительном этапе производственной практики режим работы подростков приближают к режиму труда взрослых рабочих, с более ранним обеденным перерывом (после 3 часов работы). Последовательность и чередование уроков в каждой учебной группе определяется расписанием занятий. Учебная неделя в техникуме включает 5 рабочих (учебных) дней. Продолжительность перерыва для приема пищи составляет не менее 30 минут.

Время начала занятий (учебных занятий, занятий спортивных секций и творческих коллективов) определяется соответствующими расписаниями.

О начале и окончании каждого занятия преподаватели, мастера производственного обучения и студенты извещаются звонками.

Объем учебно-производственной нагрузки обучающихся в техникуме дифференцируется с учётом продолжительности учебной недели, курса обучения, программы обучения. При обучении по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих объем нагрузки не должен превышать 35 академических часа в неделю на 1-ом, 2-ом курсе, 36 академических часов в неделю на третьем курсе при 5-ти дневной учебной неделе. При обучении по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена объем, нагрузки не должен превышать 36 академических часов, максимальный объем учебной нагрузки, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, не должен превышать 54 часов в неделю. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством Российской Федерации для соответствующих категорий работников.

В техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение письменной экзаменационной работы, выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и др.

Для проведения учебных занятий вновь зачисленные в техникум обучающиеся распределяются по учебным группам, персональный состав которых устанавливается приказом ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского». Количество данных групп определяется численностью обучающихся той или иной специальности и условиями, необходимыми для нормального осуществления образовательного процесса. Перевод обучающегося из одной учебной группы в другую учебную группу того же отделения осуществляется приказом директора техникума на основании мотивированного заявления студента.

Численность обучающихся, осваивающих образовательную программу подготовки специалистов среднего звена в учебной группе в техникуме при финансировании подготовки за счет бюджетных средств по очной форме обучения устанавливается 25-30 человек, при заочной форме - 15-20 человек.

Численность обучающихся в учебной группе, осваивающих образовательную программу подготовки квалифицированных рабочих (служащих), не должна превышать 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

На теоретических и лабораторно-практических занятиях по отдельным

дисциплинам, в том числе по физической культуре, учебные группы могут делиться на две подгруппы. Перечень таких дисциплин определяется Учредителем в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

Для руководства каждой учебной группой, организации и координации воспитательной работы со студентами приказом директора техникума назначается классный руководитель (при подготовке квалифицированных рабочих, служащих также мастер производственного обучения) из числа наиболее опытных педагогических работников техникума, как правило, ведущих учебные занятия в данной группе. Кроме того, для оперативного руководства учебной группой в ней приказом директора техникума назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

На каждую учебную группу техникума заводится журнал учебных занятий установленной формы, который хранится в преподавательской и выдается на руки классному руководителю и старосте данной группы (студенту, его заменяющему), а также преподавателям, проводящим в ней учебные занятия.

Учебная практика (производственное обучение) проводится в учебных кабинетах, мастерских, лабораториях. Учебная практика (производственное обучение) может также проводиться в организациях различных организационно - правовых форм на основе прямых договоров между организацией и техникумом.

Производственная практика обучающихся проводится на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся, согласно Положению о практике.

Порядок организации и проведения учебной и производственной практики обучающихся техникума устанавливается соответствующим Положением, в котором также определяются цели, задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики.

В процессе обучения техникум осуществляет оценку качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ, которая включает в себя текущий контроль их знаний, а также промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Техникум самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по

сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам получения образования устанавливается техникумом самостоятельно.

В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания и умения) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» или «не зачтено». Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, утверждаемым техникумом. По

решению педагогического совета техникума для промежуточной аттестации учебной деятельности студентов может применяться многобалльная система.

Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к государственной (итоговой) аттестации, по результатам которой рассматривается вопрос о выдаче ему документа о среднем профессиональном образовании и присвоении соответствующей квалификации.

Техникум выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью техникума с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Лицу, окончившему обучение, выдается из его личного дела документ об образовании, представленный при поступлении в техникум.

5. Организация самообслуживания

Обучающиеся в техникуме с их согласия (несовершеннолетние обучающиеся — с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся привлекаются к труду по самообслуживанию, заключающемуся в ежедневной (по учебным дням) и генеральной (один раз в месяц в течение учебного года) уборке закрепленных за каждой учебной группой помещений техникума — учебных помещений, актового и спортивного залов, которые студенты должны содержать в чистоте и порядке, а также в ежедневном (по учебным дням) дежурстве в целом по техникуму.

Уборка помещений, закрепленных за учебными группами,

осуществляется ими по графикам, ежемесячно составляемым классными руководителями и доводимым до сведения обучающихся данных групп не позднее, чем за три дня до начала месяца, на который они составлены (кроме графиков дежурств на первый календарный месяц учебного года, которые подлежат составлению и доведению до сведения студентов в течение первых двух учебных дней этого месяца).

Уборка помещений, закрепленных за учебными группами, состоит в протирании пыли на мебели и оборудовании, поливании цветов, мытье доски (при их наличии), подметании и мытье полов, а также в проведении других необходимых работ (например, в расстановке на свои места мебели и оборудования) и должна быть закончена до начала учебных занятий (мероприятий) в данных помещениях.

6. Заключительные положения

Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения.

Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.