

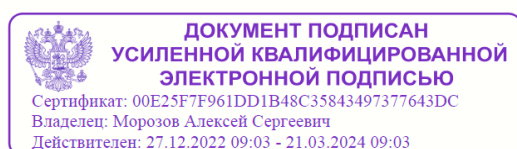
**Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им. К.К.Рокоссовского»
(ОБПОУ «САТТ им. К.К.Рокоссовского»)**

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 26.01.2023

УТВЕРЖДЕНО

приказом ОБПОУ
«САТТ им. К.К.Рокоссовского»
от 27.01.2023 г. №1-240ос



ПОЛОЖЕНИЕ

**об учебно-производственном комплексе
ОБПОУ «Свободинский аграрно-технический техникум
им. К.К.Рокоссовского»**

Свобода, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.	Общие положения	3
Раздел 2.	Организация деятельности учебно-производственного комплекса	3
Раздел 3.	Основные задачи учебно-производственного комплекса	4
Раздел 4.	Организация учебно-производственной и финансовой деятельности	5
Раздел 5.	Права и обязанности	6

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского».

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение является нормативным документом, определяющим назначение и основы деятельности учебно-производственного комплекса областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского».

1.2 Учебно-производственного комплекс (далее – Комплекс) является структурным подразделением ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского» (далее – Техникум), подчиняется непосредственно руководителю структурного подразделения (далее – Руководитель) и служит основной базой практического обучения обучающихся.

1.3 Комплекс осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом и структурой управления Техникумом.

1.4 В своей деятельности Комплекс руководствуется:

- федеральным законодательством, законодательством Курской области, нормативно-правовыми актами и методическими материалами, регулирующими учебно-производственную деятельность, нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- локальными нормативными актами Техникума и настоящим Положением.

2. Организация деятельности учебно-производственного комплекса

2.1 Комплекс возглавляет начальник учебно-производственного комплекса.

2.2 Руководитель и другие работники Комплекса назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора Техникума в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3 Размеры и структура Комплекса определяются в соответствии с действующими нормативами с учетом состава профессий, специальностей, по которым ведется подготовка квалифицированных рабочих и специалистов в Техникуме. За ним закрепляются учебные и производственные объекты, необходимые для максимального выполнения обучающимися программ учебной и производственной практик, и находящиеся на балансе Техникума.

2.4 Учет материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, связанных с деятельностью Комплекса, ведется Техникумом.

2.5 Работа Комплекса организуется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя учебно-производственного комплекса.

2.6 Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность Руководителя и других работников Комплекса регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Техникума.

2.7 В период отсутствия руководителя учебно-производственного комплекса его обязанности исполняет назначенный приказом директора Техникума другой работник.

2.8 Комплекс осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими

структурными подразделениями Техникума, а также, в пределах своей компетенции, со сторонними организациями.

2.9 За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Комплекса несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Основные задачи учебно-производственного комплекса

Основными задачами Комплекса являются:

3.1 Обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ учебной и производственной практик обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной специальности (профессии);

3.2 Совершенствование качества профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производительным трудом обучаемых, овладения ими практическими навыками и умениями эффективного использования производственного оборудования, прогрессивных технологий и управления производственными процессами;

3.3 Создание условий для проведения исследовательской работы с обучающимися, внедрения новых технологий производства;

3.4 Производство во время практического обучения продукции высокого качества.

3.5 Совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных технологий.

3.6 Ведение предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами соответствующей документации, предоставление в установленные сроки информации о деятельности Комплекса.

3.7 Решение иных задач в соответствии с целями Техникума.

4. Организация учебно-производственной и финансовой деятельности

4.1 Учебно-производственная деятельность Комплекса строится на основе требований учебных планов и программ с учетом обеспечения условий для учебной и производственной практик обучающихся и получения продукции собственного производства.

4.2 Основной объем работ в Комплексе выполняется обучающимися в процессе практического обучения.

4.3 Для обеспечения качественного выполнения производственных работ в Комплексе обучающиеся предварительно проходят обучение приемам рациональной организации рабочих мест, безопасным приемам труда при эксплуатации технологического оборудования и производственного инвентаря и отработки соответствующих заданий по основным видам профессиональной деятельности.

4.4 Продолжительность рабочего дня обучающихся, в период выполнения производственных работ в Комплексе, определяется действующими нормативными документами об организации практики обучающихся, требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, а рабочие места – санитарными требованиями к организации производственной деятельности обучающихся.

4.5 Затраты Комплекса, необходимые для создания условий и организации практического обучения, функционирования учебных объектов финансируются за счет средств областного бюджета и доходов, полученных от предусмотренной Уставом Техникума предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.6 Основными показателями деятельности Комплекса являются соответствие его

учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также доход от производственной деятельности.

4.7 Техникум на базе Комплекса обеспечивает непрерывность производственного процесса за счет разработки действенной системы планирования и организации практических занятий с учетом требований учебных планов и производственных процессов, организации работы сотрудников Техникума и обучающихся во внерабочее время, а также за счет труда постоянных работников.

4.8 Труд обучающихся организуется в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

4.9 Комплекс проводит работу по совершенствованию хозяйственного механизма управления, организации труда работников и обучающихся, технологий производства продукции с учетом функционирования Техникума в условиях рыночных отношений и необходимости формирования практических навыков у будущих специалистов для работы в этих условиях.

5. Права и обязанности

5.1 Комплекса имеют право на:

5.1.1 внесение предложений по совершенствованию форм и методов работы Комплекса;

5.1.2 получение от всех структурных подразделений Техникума необходимой информации для выполнения задач Комплекса;

5.1.3 участие в совещаниях при рассмотрении вопросов учебно-производственной деятельности Техникума.

5.2 Сотрудники Комплекса несут персональную ответственность за:

5.2.1 выполнение возложенных на Комплекс функций и задач;

5.2.2 организацию работы Комплекса, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по профилю деятельности;

5.2.3 рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;

5.2.4 состояние трудовой и исполнительской дисциплины в Комплексе, выполнение её работниками своих функциональных обязанностей;

5.2.5 соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

5.2.6 ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;

5.2.7 предоставление в установленном порядке достоверной информации о деятельности Комплекса.