

**Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им. К.К. Рокоссовского»
(ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»)**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол №2

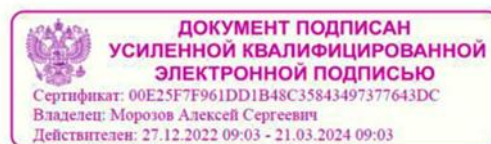
от 23.11.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ОБПОУ «САТТ

им. К.К. Рокоссовского»

от 23.11.2023г. №1-400ос



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе

в Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении

«Свободинский аграрно-технический техникум им. К. К. Рокоссовского»

м. Свобода 2023г.

Положение о рабочей программе в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского» (далее – Положение) разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023 №685-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации / Министерство просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

– Устава областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им. К. К. Рокоссовского».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и хранения рабочих программ в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свободинский аграрно-технический техникум им. К. К. Рокоссовского» (далее – техникум, ОБПОУ «САТТ им. К. К. Рокоссовского»).

1.2. Используемые сокращения и обозначения:

техникум – областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свободинский аграрно-технический техникум им. К. К. Рокоссовского»;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ПЦМК – предметная цикловая методическая комиссия;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1.1. Рабочая программа является основным документом, устанавливающим содержание и методическое построение учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, практики.

1.2. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – ППКРС или ППССЗ.

1.3. В программе дается перечень основных разделов, тем и учебных вопросов, последовательность их изучения, методические и организационные указания об особенностях преподавания предмета, дисциплины, профессионального модуля, исходя из целей и задач обучения, определяется место предмета, дисциплины, модуля в основной образовательной программе

– ППКРС или ППССЗ.

1.4. Рабочая программа учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля, практики должна отвечать требованиям ФГОС, квалификационной характеристике специалиста по соответствующей специальности,

дидактическим принципам.

- 1.5. Программа должна обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность обучения, внутрипредметные и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность пол
формировать профессиональные умения, навыки и
деловые качества, необходимые специалистам соответствующей
квалификации. учения фундаментальных теоретических знаний.

2. Цель, задачи Положения

2.1. Цель Положения: обеспечение единых требований к рабочим программам и программам практик ОБПОУ «САТТ им. К. К. Рокоссовского».

2.2. Задачи Положения:

- создание унифицированных макетов рабочих программ и программ практик;
- определение единого порядка разработки и обновления программ.

3. Рабочая программа учебной дисциплины

3.1. Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается на основе требований ФГОС СПО, с учетом примерных программ и рекомендаций работодателей.

3.2. Рабочая программа учебной дисциплины имеет титульный лист, лист утверждения, содержание.

3.3. Рабочая программа учебной дисциплины состоит из разделов: «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины»; «Структура и содержание учебной дисциплины»; «Условия реализации учебной дисциплины»; «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины».

3.4. Раздел «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» отражает область применения рабочей программы; место дисциплины в структуре ППССЗ или ППКРС; планируемые результаты освоения дисциплины.

3.5. Раздел «Структура и содержание учебной дисциплины» включает объем учебной дисциплины и виды учебной работы; тематический план и содержание дисциплины.

3.6. Раздел «Условия реализации учебной дисциплины» включает материально-техническое и информационное обеспечение реализации программы.

3.7. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» определяет критерии и методы оценки формируемых результатов обучения.

3.8. Макет рабочей программы учебной дисциплины приведен в приложении №1.

4. Рабочая программа профессионального модуля

4.1. Рабочая программа профессионального модуля разрабатывается на основе требований ФГОС СПО, с учетом примерных программ, профессиональных стандартов и рекомендаций работодателей.

4.2. Рабочая программа профессионального модуля имеет титульный лист, лист утверждения, содержание.

4.3. Рабочая программа профессионального модуля состоит из разделов: «Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля»; «Структура и содержание профессионального модуля»; «Условия реализации программы профессионального модуля»; «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля».

4.4. Раздел «Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля» отражает область применения рабочей программы; цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля, количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.

4.5. Раздел «Структура и содержание профессионального модуля» включает структуру профессионального модуля; тематический план и содержание профессионального модуля.

4.6. Раздел «Условия реализации программы профессионального модуля» включает материально-техническое и информационное обеспечение реализации программы.

4.7. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля» определяет критерии и методы оценки, формируемых общих и профессиональных компетенций.

4.8. Макет рабочей программы профессионального модуля приведен в приложении №2.

5. Рабочая программа учебного предмета

5.1. Рабочая программа учебного предмета разрабатывается на основе требований ФГОС среднего общего образования, с учетом примерных программ.

5.2. Рабочая программа учебного предмета имеет титульный лист, лист утверждения, содержание.

5.3. Рабочая программа учебного предмета состоит из разделов: «Пояснительная записка»; «Общая характеристика учебного предмета»; «Место учебного предмета в учебном плане»; «Планируемые результаты освоения учебного предмета»; «Содержание учебного предмета»; «Тематическое планирование»; «Характеристика основных видов деятельности студентов»; «Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного предмета»; «Информационное обеспечение учебного предмета».

5.4. Раздел «Пояснительная записка» содержит предназначение данной программы, направленность программы на достижение целей, нормативные документы, лежащие в основе разработки рабочей программы.

5.5. Раздел «Общая характеристика учебного предмета» описывает роль данного предмета в формировании познавательных интересов и интеллектуальных способностей обучающихся, компетентности, развиваемые у обучающихся.

5.6. Раздел «Место учебного предмета в учебном плане» отражает учебный цикл, объем программы и распределение часов по видам учебной работы.

5.7. Раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета» описывает личностные, метапредметные и предметные результаты освоения предмета.

5.8. Раздел «Содержание учебного предмета» определяет разделы, темы и их содержание; перечень и содержание лабораторных, практических и контрольных работ, конкретизирует что будут знать и уметь обучающиеся при изучении каждой темы.

5.9. Раздел «Тематическое планирование» в табличной форме показывает распределение часов по разделам и темам, видам работы.

5.10. Раздел «Характеристика основных видов деятельности студентов» конкретизирует предметные результаты на уровне учебной деятельности.

5.11. В разделе «Учебно-методическое и материально техническое обеспечение учебного предмета» приводится перечень учебно-методического обеспечения, оборудование кабинета, технические средства.

5.12. В разделе «Информационное обеспечение учебного предмета» приводится перечень печатных изданий, электронных ресурсов, необходимых для реализации программы.

5.13. Макет рабочей программы учебного предмета приведен в приложении №3.

6. Рабочая программа учебной практики

6.1. Рабочая программа учебной практики разрабатывается на основе требований ФГОС СПО, с учетом примерных программ, профессиональных стандартов и рекомендаций работодателей.

6.2. Рабочая программа учебной практики разрабатывается по каждому профессиональному модулю.

6.3. Рабочая программа учебной практики имеет титульный лист, лист согласования, содержание.

6.4. Рабочая программа учебной практики состоит из разделов: «Паспорт рабочей программы учебной практики»; «Результаты освоения учебной практики»; «Тематический план и содержание учебной практики»; «Условия реализации учебной практики»; «Контроль и оценка результатов освоения учебной практики».

6.5. Раздел «Паспорт рабочей программы учебной практики» отражает область применения программы; цель и задачи учебной практики, количество часов, отводимое на освоение учебной практики в рамках профессионального модуля.

6.6. В разделе «Результаты освоения учебной практики» отражаются общие результаты освоения программы практики и требования к результатам освоения программы практики.

6.7. Раздел «Тематический план и содержание учебной практики» включает тематический план и содержание учебной практики.

6.8. Раздел «Условия реализации учебной практики» включает материально-техническое и информационное обеспечение реализации программы, общие требования к организации учебной практики, кадровое обеспечение.

6.9. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной практики» определяет критерии и методы оценки, освоенных умений в рамках вида деятельности.

6.10. Макет рабочей программы учебной практики приведен в приложении №4.

7. Рабочая программа производственной практики

7.1. Рабочая программа производственной практики разрабатывается на основе требований ФГОС СПО, с учетом примерных программ, профессиональных стандартов и рекомендаций работодателей.

7.2. Рабочая программа производственной практики разрабатывается по каждому профессиональному модулю.

7.3. В соответствии с реализуемой образовательной программой при разработке рабочей программы производственной практики конкретизируется ее название:

для ППКРС – рабочая программа производственной практики;

для ППССЗ – рабочая программа производственной практики по профилю специальности, рабочая программа производственной практики (преддипломной).

7.4. Рабочая программа производственной практики имеет титульный лист, лист согласования, содержание.

7.5. Рабочая программа производственной практики состоит из разделов: «Паспорт программы производственной практики»; «Результаты освоения производственной практики»; «Содержание производственной

практики»; «Условия реализации программы производственной практики»; «Контроль и оценка результатов освоения производственной практики».

7.6. Раздел «Паспорт программы производственной практики» отражает область применения программы; цель и задачи производственной практики, количество часов, отводимое на освоение производственной практики в рамках профессионального модуля.

7.7. В разделе «Результаты освоения производственной практики» указываются вид деятельности, профессиональные компетенции и практический опыт.

7.8. В разделе «Содержание производственной практики» определяются разделы практики, виды работ, количество часов и перечень компетенций по разделам.

7.9. Раздел «Условия реализации производственной практики» включает требования к условиям проведения производственной практики, материально-техническое и информационное обеспечение реализации программы, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение.

7.10. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики» определяет критерии и методы оценки, освоенных компетенций в рамках вида деятельности.

7.11. Макет рабочей программы производственной практики приведен в приложении №5.

8. Порядок разработки и обновления программ

8.1. Рабочая программа учебного предмета, дисциплины и профессионального модуля разрабатывается:

– преподавателем (мастером производственного обучения) данного предмета, дисциплины и профессионального модуля;

- рассматривается на заседании ПЦМК соответствующего направления и методическом совете техникума;
- согласовывается с заместителем директора по учебной работе в части учебных предметов и дисциплин.
- утверждается директором техникума в составе основной образовательной программы среднего профессионального образования.

8.2. Рабочая программа практики:

- разрабатывается преподавателем (мастером производственного обучения), являющимся руководителем практики;
- рассматривается на заседании ПЦМК соответствующего направления и методическом совете техникума;
- утверждается директором техникума в составе основной образовательной программы среднего профессионального образования.

8.3. Внесение изменений и дополнений в рабочие программы производится ежегодно.

8.4. Основанием для внесения изменений и дополнений являются: изменения в учебном плане по специальности; изменения квалификационных требований (требований, предъявляемых работодателем к данной

специальности, профессии); обновление материально-технической базы; обновление содержания учебников и учебных пособий.

9. Хранение рабочих программ

9.1. Первый экземпляр рабочей программы в составе основной образовательной программы хранится у методиста.

9.2. Второй экземпляр (ксерокопия) хранится у преподавателя.

9.3. Электронная форма рабочей программы располагается в электронной образовательной среде техникума.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

10.2. Основанием для внесения изменений являются: изменения в законодательстве Российской Федерации, учредительных документах техникума; необходимость уточнения, детализации норм в действующем Положении.

10.3. Инициаторами изменений, вносимых в Положение, могут стать участники образовательных отношений.

Макет рабочей программы учебной дисциплины

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»

Рабочая программа учебной дисциплины

(указывается код и наименование дисциплины)

ДЛЯ _____
(указывается специальности или профессии, код и наименование специальности или профессии)

м. Свобода

Год

Рабочая программа учебной дисциплины _____
(указывается код и наименование дисциплины) разработана на основе
федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности или профессии
(Выбрать одно! Указывается код и наименование специальности или
профессии в соответствии с ФГОС СПО), утвержденного приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от ____
20 года № (зарегистрирован Министерством юстиции Российской
Федерации _____ 20 ____ года, регистрационный № _____)

Разработчик: (указывается фамилия и инициалы преподавателя),
преподаватель ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»

Рабочая программа учебной дисциплины _____ (код и наименование)
рассмотрена и одобрена на заседании ПЦМК (указывается наименование
ПЦМК в соответствии с приказом)
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦМК _____ (подпись, инициалы, фамилия)

Рабочая программа учебной дисциплины _____ (код и наименование)
рассмотрена и одобрена на заседании методического совета
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
Председатель методического совета _____ (подпись, инициалы, фамилия)

Согласована
Заместитель директора по учебной работе _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины 3
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины _____ (код, наименование) является частью (указывается: программы подготовки специалистов среднего звена или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС СПО для специальности или профессии (Выбрать одно! Указывается код и наименование специальности или профессии в соответствии с ФГОС СПО).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена или программы подготовки квалифицированных рабочих (выбрать одно)

Учебная дисциплина _____ (код, наименование) входит в _____ цикл (указывается наименование цикла) программы подготовки специалистов среднего звена или программы подготовки квалифицированных рабочих (выбрать одно).

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

(Выраженные в умениях и знаниях, содержат требования к результатам освоения учебной дисциплины, то есть конкретизированные требования к умениям и знаниям, осваиваемым в рамках дисциплины (данный раздел заполняется на основе ФГОС и требований работодателя).)

Учебная дисциплина _____ (код, наименование) обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по специальности указывается код и наименование специальности или по профессии указывается код и наименование профессии (выбрать одно):

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ПК 1.1	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в

	соответствии с техническим заданием

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ¹ ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	У1 – Формулировка в соответствии с ФГОС У1.1 – конкретизировано У1.2 – конкретизировано У2 – У2.1 – конкретизировано У2.2 – конкретизировано	З1 – формулировка в соответствии с ФГОС З1.1 – конкретизировано З1.2 – конкретизировано З2 – З2.1 – конкретизировано З2.2 – конкретизировано
ПК 1.1	У3 – У3.1 – У3.2 – У4 – У4.1 – У4.2 –	З3 – З3.1 – З3.2 – З4 – З4.1 – З4.2 –

Умения и знания, добавленные в соответствии с профессиональным стандартом, требованиями работодателей, требованиями WSR в таблице указываются курсивом

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения, которых необходимо освоение данной дисциплины. (Убрать этот текст из рабочей программы)

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы актуализированных ФГОС СПО (ТОП-50 и позднее)

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	96
Самостоятельная работа	6
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	84
в том числе:	
теоретические занятия	32
лабораторные занятия	-
практические занятия	50
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
консультации	2
Промежуточная аттестация	6
<i>Формы самостоятельной работы:</i> (работа с Интернет-ресурсами, подготовка к устным опросам, практическим занятиям, контрольной работе, работа с дополнительными источниками, подготовка докладов и презентаций).	
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	

ФГОС СПО (до 2017 года)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося Указываются виды самостоятельной работы (реферат, расчетно- графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.д.).	*
<i>Промежуточная аттестация проводится в форме (указать форму). В этой строке часы не указываются.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (таблица для всех программ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Планируемые результаты (указываются коды для каждого занятия)
1	2	3	4
Раздел 1		**	
Тема 1. 1	Содержание учебного материала	8	
	Теоретические занятия	8	
	1 Указывается тема занятия. Перечисляются все дидактические единицы, входящие в данную тему.	2	31.1, 32.1
	2	2	*
	3	2	*
		2	*
Тема 1.2	Содержание учебного материала	20 (Т+ПЗ+КР)	
	Теоретические занятия	6	
	Указывается тема занятия. Перечисляются все дидактические единицы, входящие в данную тему.	2	*
		*	*
	Практические занятия	12	
	1 Практическое занятие №1. Тема практического занятия. Дидактические единицы	2	У1.1
	2 Практическое занятие № 2.	2	*
	3 Практическое занятие № 3.	2	*
	Практическое занятие № 4.	2	*
	1 Практическое занятие № 5	4	
1 Контрольная работа	2		
Самостоятельная работа обучающихся Тематика самостоятельной работы <i>Указать темы самостоятельной работы</i> Виды работ обучающегося		*	

<i>Перечислить виды работ обучающегося</i>			
Раздел 2			
Тема 2.1			
Тема 2.2			
Курсовой проект (работа) <i>(для специальности если предусмотрено)</i> Выполнение курсовой работы (проекта) является обязательным для каждого студента Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.		*	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) <i>(если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i> 1. п.		*	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) <i>(для специальности)</i> <i>(указать виды работ обучающегося, например, планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение пред проектные исследования)</i> 1. п.		*	
Самостоятельная работа Тематика самостоятельной работы Указать темы самостоятельной работы Виды работ обучающегося Перечислить виды работ обучающегося		6	
Консультации Указать тему консультаций		2	
Промежуточная аттестация Указать форму промежуточной аттестации		6	
Всего часов:		**	

Если курсовая работа по дисциплине отсутствует данные строки из таблицы удалить

3 Условия реализации учебной дисциплины

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины ____ (код, наименование)
осуществляется в специальных помещениях:

кабинет _____ (указать наименование учебного кабинета в соответствии с п.6.1 ППССЗ или ППКРС),

оснащенный оборудованием:

перечисляется основное оборудование кабинета;

техническими средствами обучения:

перечисляются технические средства, имеющиеся для реализации программы.

лаборатория _____, (указать наименование лаборатории в соответствии с п.6.1 ППССЗ или ППКРС)

оснащенная оборудованием:

перечисляется оборудование.

3.2. Информационное обеспечение

Для реализации учебной дисциплины ____ (код, наименование)
библиотечный фонд техникума имеет печатные и /или электронные и
информационные ресурсы:

3.2.1 Печатные издания:

- 1.
- 2.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

- 1.
- 2.

3.2.3 Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

3.2.4 Нормативная документация:

- 1.
- 2.

**ОФОРМЛЕНИЕ ДАННОГО ПЕРЕЧНЯ ПРОИЗВОДИТСЯ В
СООТВЕТСТВИИ С**

ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое
описание. Общие требования и правила составления. - М.: Стандартинформ,
2018

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<i>Перечисляются знания, осваиваемые в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристика демонстрируемых знаний</i>	<i>Например: Тестирование</i>
Умения:		
<i>Перечисляются умения, осваиваемые в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристика демонстрируемых умений</i>	<i>Например: Оценка результатов выполнения практической работы</i>

Макет программы профессионального модуля

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»

Рабочая программа профессионального модуля

_____ (*указывается номер и наименование модуля*)

для специальности _____ (*указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО*)

или

для профессии _____ (*указывается код и наименование профессии в соответствии с ФГОС СПО*)

**В готовой программе этот текст и текст,
написанный курсивом, должен быть удален!**

м. Свобода

Год

Рабочая программа профессионального модуля _____
(указывается код и наименование модуля) разработана на основе
федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности или профессии
(Выбрать одно! Указывается код и наименование специальности или
профессии в соответствии с ФГОС СПО), утвержденного приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от 20__
года, № ____ (зарегистрирован Министерством юстиции Российской
Федерации _____20__года, регистрационный №____) и профессионального
стандарта _____ (указывается код и наименование
профессионального стандарта), утвержденного приказом Министерства
труда и социальной защиты Российской Федерации от _____20__года.
№____(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации _____
20__года, регистрационный №____)

Разработчик: (указывается фамилия и инициалы преподавателя),
преподаватель ОБПОУ «САТТ им.К. К. Рокоссовского»

Рабочая программа профессионального модуля_____ (указывается код
и наименование модуля) рассмотрена и одобрена на заседании ПЦМК
(указывается наименование ПЦМК в соответствии с приказом)
Протокол № ____ от «_____» _____20__г.
Председатель ПЦМК_____ (подпись, инициалы, фамилия)

Рабочая программа профессионального модуля_____ (указывается код и
наименование модуля) рассмотрена и одобрена на заседании методического
совета
Протокол № _____ от «_____» _____20__г.
Председатель методического совета _____ (подпись, инициалы,
фамилия)

Согласована
Заместитель директора по учебной работе _____ (подпись,
инициалы, фамилия)

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля 3
2. Структура и содержание профессионального модуля
3. Условия реализации профессионального модуля
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (код, наименование) является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (указывается код и наименование специальности) или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (указывается код и наименование профессии) **(ВЫБРАТЬ ОДНО)**.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ____ (код, наименование) студент должен освоить основной вид деятельности (указывается наименование вида деятельности в соответствии с ФГОС СПО) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	<i>Указываются в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) Указываются компетенции, формируемые в рамках данного модуля</i>
ОК 02.	

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование вида деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	<i>Указываются в соответствии с ФГОС по специальности (профессии)</i>
ПК 1.1	<i>Указываются компетенции, формируемые в рамках данного модуля</i>

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля ____ (код, наименование) студент должен:

Иметь практический опыт	<p><i>Указываются в соответствии с пунктом 3.5. ФГОС по специальности (профессии)</i></p> <p><i>С учетом конкретизации при использовании вариативной части</i></p>
<p>Код ПК, ОК</p> <p>ОК 1</p>	<p>Уметь:</p> <p>У1</p> <p>У1.1</p> <p>У1.2</p> <p>У2</p> <p>У2.1</p> <p>У2.2</p> <hr/> <p>Знать:</p> <p>31</p> <p>31.1</p> <p>31.2</p> <p>32</p> <p>32.1</p> <p>32.2</p>
Иметь практический опыт	<p><i>Указываются в соответствии с пунктом 3.5. ФГОС по специальности (профессии)</i></p> <p><i>С учетом конкретизации при использовании вариативной части</i></p>

Код ПК, ОК	Уметь:
ОК 1	У3
	У3.1
	У3.2
	У4
	У4.1
	У4.2
	Знать:
	33
	33.1
	33.2
	34
	34.1
	34.2

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вариант текста для актуализированных ФГОС СПО (ТОП-50 и позднее)

Всего часов _____, из них

на освоение МДК _____ часов,

на практики, в том числе:

учебную _____ часов

и производственную _____ часов,

на промежуточную аттестацию _____,

на самостоятельную работу _____.

(производственная практика указывается в случае наличия).

Вариант текста для ФГОС СПО (до 2017 года)

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов;

самостоятельной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

ВЫБРАТЬ ОДИН ВАРИАНТ

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля (Таблица для актуализированных ФГОС СПО (ТОП-50 и позднее)) (вариант для ППССЗ)

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы	Учебная нагрузка обучающихся, часов								
			Самостоятельная работа	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
				Всего часов	Учебных занятий				Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация
					в том числе						
			Теоретические занятия	Практические и лабораторные занятия	Курсовое проектирование	Консультации					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК ОК	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПК ОК	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*								*	*
	Экзамен (квалификационный)	*									*
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 5, 10, 11, 12, заполняются жирным шрифтом, в 6, 7, 8, 9 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 5, 10, 11, 12 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3,

4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в строке столбца «Производственная практика». Количество часов на промежуточную аттестацию должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы.

2.1. Структура профессионального модуля (Таблица для ФГОС СПО (до 2017 года)) (вариант для ППССЗ)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК ОК	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПК ОК	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если</i>	*							*	*

*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	предусмотрена итоговая (концентрированная) практика	(ввести число)							(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

Ячейки в столбцах 3, 4, 5, 9, 10, 11 заполняются жирным шрифтом, в 6, 7, 8 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 5, 9, 10, 11 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10 должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в строке столбца «Производственная практика». Количество часов на промежуточную аттестацию должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы.

2.1. Структура профессионального модуля (Таблица для ФГОС СПО (до 2017 года)) (вариант для ППКРС)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК ОК	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*
ПК ОК	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*					*
		(ввести число)					(повторить число)
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно).

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) Таблицы одинаковы для всех ФГОС

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Планируемые результаты
1	2	3	4
<i>Раздел 1. * номер и наименование раздела</i>		<i>указывается количество часов на изучение раздела в целом</i>	
<i>МДК. 05.01 * номер и наименование МДК</i>		<i>указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК</i>	
<i>Тема 1.1. * номер и наименование темы</i>	Содержание	<i>Указывается количество часов суммарно на теоретические и практические занятия</i>	
	Теоретические занятия	<i>Указывается количество часов на</i>	

		теоретические занятия по данной теме	
1	Указывается тема занятия. Перечисляются дидактические единицы, каждая из которых отражается в перечне осваиваемых знаний	Указывается количество часов на каждое занятие	(указываются коды для каждого занятия, из таблицы 1.2.3)
2			
	Практические занятия или лабораторные занятия (Выбрать одно)	Указывается количество часов на практические занятия по данной теме	
1.	Практическое занятие №1. Тема практического занятия. Дидактические единицы Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тема. Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.)	Указывается количество часов на данное занятие	(указываются коды для каждого занятия, из таблицы 1.2.3)
2			
Тема 1.2. *	Содержание	*	
	Теоретические занятия	*	
	3		

	4			
		Практические занятия или лабораторные занятия	*	
	1.		6	
	2.		6	
	3.		4	
	4.		6	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1				
Тематика самостоятельной работы <i>Указать темы самостоятельной работы</i>			*	
Виды работ обучающегося <i>Перечислить виды работ обучающегося</i>				
Консультации по МДК (при наличии) <i>Указать тему консультаций</i>			*	
Промежуточная аттестация по МДК <i>Указать форму промежуточной аттестации</i>			*	
Учебная практика раздела 1 Виды работ			*	
1. *				
2. *				
3. *				
Производственная практика раздела 1 Виды работ			*	
1. *				
2. *				
3. *				
4. *				

Раздел 2. *		*	
МДК. 05.02 *		*	
Тема 2.1. *	Содержание		*
	Теоретические занятия		*
	1	3	2
	Лабораторные работы		*
	1.	Лабораторная работа №1 Тема лабораторной работы. Дидактические единицы	2
Тема 2.2. **	Содержание		*
	Теоретические занятия		*
	Практические занятия и лабораторные работы		*
	1.	Практическое занятие №1 «Обоснование выбора технических средств»	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 Тематика самостоятельной работы <i>Указать темы самостоятельной работы</i> Виды работ обучающегося <i>Перечислить виды работ обучающегося</i>			

<p>Консультации по МДК (при наличии) <i>Указать тему консультаций</i></p>		
<p>Промежуточная аттестация по МДК <i>Указать форму промежуточной аттестации</i></p>		
<p>Учебная практика раздела 2 Виды работ 1. * 2. * 3. *</p>		
<p>Производственная практика раздела 2 Виды работ 1. * 2. * 3. * 4.</p>		
<p>Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) Выполнение курсовой работы (проекта) является обязательным для каждого студента Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.</p>		
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и (или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. п.</p>		
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности) <i>(указать виды работ обучающегося, например, планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение пред проектные исследования)</i> 1. п.</p>		
<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</p>		

Виды работ 1. * 2. * 3. *		
Консультации по ПМ <i>Указать тему консультаций</i>		
Промежуточная аттестация по учебной практике <i>Указать форму промежуточной аттестации</i>		
Промежуточная аттестация по производственной практике <i>Указать форму промежуточной аттестации</i>		
Промежуточная аттестация по профессиональному модулю <i>Указать форму промежуточной аттестации</i>		
Всего		

Промежуточная аттестация в данной таблице отражается следующим образом:

ДЛЯ АКТУАЛИЗИРОВАННЫХ ФГОС СПО (ТОП-50 И ПОЗДНЕЕ) – указываются часы, выделенные на зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены.

ФГОС СПО (до 2017 года) – указывать только часы, выделенные на зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены в общее количество часов не входят.

3. Условия реализации профессионального модуля

Реализация профессионального модуля _____

(код, наименование)

осуществляется в следующих специальных помещениях: *(для ФГОС до 2017 года слова «В следующих специальных помещениях» заменить словами «в кабинете Наименование, лаборатории Наименование, мастерской Наименование»)*

кабинет _____, *(наименования кабинета из указанных в п. 6.1 ООП)* оснащенный оборудованием: _____ *(перечисляется оборудование для проведения занятий);*

техническими средствами: _____ *(перечисляются необходимые технические средства);*

лаборатория _____, *(наименование лаборатории из указанных в п. 6.1 ООП, необходимых для реализации модуля)* оснащенная

оборудованием: _____ *(перечисляется оборудование из пункта 6.1.2.1 ООП);*

техническими средствами: _____ *(перечисляются необходимые технические средства);*

мастерская _____, *(наименования мастерской из указанных в п. 6.1.2.2 ООП)* оснащенная оборудованием: _____ *(перечисляется оборудование для проведения занятий).*

Реализация профессионального модуля _____ *(код, наименование)* предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.3 ППССЗ или ППКРС

3.1. Информационное обеспечение реализации профессионального модуля

Для реализации профессионального модуля ____ (код, наименование) библиотечный фонд колледжа имеет печатные и /или электронные и информационные ресурсы:

3.2.1 Печатные издания:

- 1.
- 2.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

- 1.
- 2.

3.2.3 Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

3.2.4 Нормативная документация:

- 1.
- 2.

ОФОРМЛЕНИЕ ДАННОГО ПЕРЕЧНЯ ПРОИЗВОДИТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С

ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М.: Стандартинформ, 2018

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	Показатели освоения компетенций	<i>Например (экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i>
ПК 1.2		
ОК 1		
ОК 2		

Макет рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики
по ПМ. _____
(указывается код и наименование профессионального модуля)

для специальности _____ (указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО)

или

для профессии _____ (указывается код и наименование профессии в соответствии с ФГОС СПО)

В готовой программе этот текст и текст, написанный курсивом, должен быть удален!

м. Свобода
Год

Рабочая программа учебной практики по ПМ. _____
(указывается код и наименование профессионального модуля) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности или профессии **(Выбрать одно! Указывается код и наименование специальности или профессии в соответствии с ФГОС СПО)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ 20____ года, № (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации _____ 20____ года, регистрационный № _____);

Разработчик: _____ (указывается фамилия и инициалы преподавателя/ мастера п/о), преподаватель или мастер п/о ОБПОУ «САТТ им. К. К. Рокоссовского»

Рабочая программа учебной практики по ПМ. _____ (указывается код и наименование профессионального модуля) рассмотрена и одобрена на заседании ПЦМК (указывается наименование ПЦМК в соответствии с приказом)

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Председатель ПЦМК _____ (подпись, инициалы, фамилия)

Содержание

1. Паспорт программы учебной практики 3
2. Результаты освоения учебной практики
3. Тематический план и содержание учебной практики
4. Условия реализации учебной практики
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

1. Паспорт рабочей программы учебной практики

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики по ПМ.____ (указывается код и наименование профессионального модуля) является частью _____ (указывается: программы подготовки специалистов среднего звена или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в соответствии с ФГОС СПО для специальности или профессии (Выбрать одно! Указывается код и наименование специальности или профессии в соответствии с ФГОС СПО) в части освоения вида деятельности:

Указывается вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля программы подготовки ____ (указывается: специалистов среднего звена или квалифицированных рабочих, служащих) по видам деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности или профессии (ВЫБРАТЬ ОДНО) и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии или специальности (ВЫБРАТЬ ОДНО).

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

В рамках освоения ПМ.____ – _____ часов

2. Результаты освоения учебной практики

2.1. Общие результаты освоения практики

Результатом освоения программы учебной практики по ПМ. (указывается код и наименование профессионального модуля) является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ППССЗ или ППКРС (ВЫБРАТЬ ОДНО) по основному виду деятельности (ВД), необходимому для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности/профессии.

Код	Наименование результата освоения практики
ВД	Указывается наименование вида деятельности
ПК 1.1	Указывается формулировка в соответствии с ФГОС
ПК 1.2	
ПК 1.3	
ОК 01	Указывается формулировка в соответствии с ФГОС
ОК 02	
ОК 03	

2.2. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по ПМ. __ (указывается код и наименование профессионального модуля) по виду деятельности (указать наименование) обучающийся должен уметь:

Формируемые компетенции	Требования к умениям
ПМ.01 Указывается наименование модуля	
Раздел модуля 1. Указывается наименование раздела модуля в соответствии с рабочей программой ПМ	
ПК.1.1 Указывается формулировка в соответствии с ФГОС	У1 У2
ПК.1.2 Указывается формулировка в соответствии с ФГОС	У 3 У 4
ПМ.01 Указывается наименование модуля	
Раздел модуля 2. Указывается наименование раздела модуля в соответствии с рабочей программой ПМ	
ПК.1. 3 Указывается формулировка в соответствии с ФГОС	У 5

3. Тематический план и содержание учебной практики

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем (разделов) учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3		4	5
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	ПМ.01 Указывается наименование ПМ	Указывается количество часов в соответствии с рабочей программой ПМ	– Указываются виды работ	Раздел 1. Наименование раздела в соответствии с рабочей программой профессионального модуля	36
–					
– Указываются виды работ			Раздел 2. Наименование раздела в соответствии с рабочей программой профессионального модуля	36	
			– Указываются виды работ	Раздел 3. Наименование раздела в соответствии с рабочей программой профессионального модуля	30
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета					6
ИТОГО часов по ПМ					108
ИТОГО ЧАСОВ учебной практики					108

3.2. Содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем (разделов) учебной практики	Содержание учебных занятий		Объем часов	Планируемые результаты
1	2		3	
ПМ.01 Указывается наименование ПМ			108	
Раздел 1. Указывается наименование раздела модуля в соответствии с рабочей программой ПМ	Содержание		36	
	1	Указывается содержание учебного занятия в соответствии с выполняемыми видами работ	6	У1
	2		6	У2
	3		6	
	4		6	
	5		6	
	6		6	
Раздел 2. Указывается наименование раздела модуля в соответствии с рабочей программой ПМ	Содержание		36	
	1		6	
	2		6	
	3		6	
	4		6	
	5		6	
	6		6	
Раздел 3. Указывается	Содержание		30	

наименование раздела модуля в соответствии с рабочей программой ПМ	1		6	
	2		6	
	3		6	
	4		6	
	5		6	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета			6	

4. Условия реализации учебной практики

4.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация учебной практики по ПМ. *(указывается код и наименование профессионального модуля)* осуществляется в следующих специальных помещениях: *(для ФГОС до 2017 года слова «В следующих специальных помещениях» заменить словами «в лаборатории Наименование, мастерской Наименование»)*

Указывается перечень мастерских и лабораторий

Оснащение:

мастерская _____: *(наименования мастерской из указанных в п. 6.1.2.2 ООП);*

Указывается полный перечень оборудования, приспособлений, технических средств мастерской и рабочих мест мастерской

мастерская _____: *(наименования мастерской из указанных в п. 6.1.2.2 ООП),*

Указывается полный перечень оборудования, приспособлений, технических средств мастерской и рабочих мест мастерской

лаборатория _____: *(наименования лаборатории из указанных в п. 6.1.2.2 ООП).*

Указывается полный перечень оборудования, приспособлений, технических средств лаборатории и рабочих мест лаборатории.

4.2. Информационное обеспечение реализации учебной практики

Для реализации программы учебной практики по ПМ. *(указывается код и наименование профессионального модуля)* библиотечный фонд колледжа имеет печатные и /или электронные и информационные ресурсы:

4.2.1 Печатные издания:

1.

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1.

4.2.3 Дополнительные источники:

1.

ОФОРМЛЕНИЕ ДАННОГО ПЕРЕЧНЯ ПРОИЗВОДИТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М.: Стандартинформ, 2018

4.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика по ПМ.__(указывается код и наименование профессионального модуля) проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла (ВЫБРАТЬ) рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Или

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла (ВЫБРАТЬ) концентрированно в рамках профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения и/или преподаватели профессионального цикла (ВЫБРАТЬ), осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, имеют высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю профессионального модуля, прошедшие обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики по ПМ.____
(указывается код и наименование профессионального модуля)
осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВД)	Критерии оценки	Методы оценки
ПМ.01		
У1	<i>Характеристика демонстрируемых умений</i>	<i>Например (экспертное наблюдение выполнения практического задания)</i>
У2		

Макет рабочей программы производственной практики

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им. К.К. Рокоссовского»

**Рабочая программа производственной практики
(по профилю специальности)**

по ПМ. _____
(указывается код и наименование профессионального модуля)

для специальности _____ (указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО)

или

**Рабочая программа производственной практики
(преддипломной)**

для специальности _____ (указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО)

или

Рабочая программа производственной практики

по ПМ. _____
(указывается код и наименование профессионального модуля)

для профессии _____ (указывается код и наименование профессии в соответствии с ФГОС СПО)

Курск
Год

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ. (*указывается код и наименование модуля*) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (***Указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО,***

Или Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (***Указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО,***

Или Рабочая программа производственной практики по ПМ. (*указывается код и наименование модуля*) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (***Указывается код и наименование профессии в соответствии с ФГОС СПО,***

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 года, № (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 года, регистрационный №);

Разработчик: (*указывается фамилия и инициалы преподавателя*), преподаватель ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»

Рабочая программа производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) рассмотрена и одобрена на заседании ПЦМК (*указывается наименование ПЦМК в соответствии с приказом*)

Протокол № от « » 20 г.

Председатель ПЦМК (*подпись, инициалы, фамилия*)

Рабочая программа производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № от « » 20 г.

Председатель методического совета (*подпись, инициалы, фамилия*)

Содержание

1. Паспорт программы производственной практики 3
2. Результаты освоения производственной практики
3. Содержание производственной практики
4. Условия реализации производственной практики
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

1. Паспорт программы производственной практики

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (*Указывается код и наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО*) в части освоения основных видов деятельности (ВД):

Указываются виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО

или

Программа производственной практики является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии (*Указывается код и наименование профессии в соответствии с ФГОС СПО*) в части освоения основных видов деятельности (ВД):

Указываются виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО

1.2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности / профессии.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) (*выбрать одно*):

В рамках освоения ПМ.00 – _____ часов.

Или для производственной практики (преддипломной):

В рамках освоения ППСЗ по специальности (код и наименование) – _____ часов.

2. Результаты освоения производственной практики

Результатом производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ППССЗ или ППКРС:

Код	Наименование результата освоения практики
ВД	Указывается наименование вида деятельности
ПК 1.1	Указывается формулировка в соответствии с ФГОС
ПК 1.2	
ПК 1.3	
ПК 1.4	
ПК 1.5	
ОК 01	Указывается формулировка в соответствии с ФГОС
ОК 02	
ОК 03	
ОК 04	
ОК 05	
ОК 09	
ОК 10	

В результате прохождения производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*), реализуемой в рамках модулей ППССЗ или ППКРС по виду (видам) деятельности, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

ВД	Практический опыт работы
Указывается наименование вида деятельности	– Указывается формулировка опыта; –
	– Указывается формулировка опыта –
	– Указывается формулировка опыта; –
	–
	–

3. Содержание производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
Общий перечень ПК по ПМ	ПМ.01 Наименование профессионального модуля	216	
Перечень ПК, формируемый в данном разделе		90	Раздел 1. Формулировка раздела 1 профессионального модуля 5. Перечень видов работ в соответствии с программой модуля 6.
Перечень ПК, формируемый в данном разделе		60	Раздел 2. Формулировка раздела 2 профессионального модуля Перечень видов работ в соответствии с программой модуля
Перечень ПК, формируемый в данном разделе		60	Раздел 3. Формулировка раздела 3 профессионального модуля Перечень видов работ в соответствии с программой модуля
Общий перечень ПК по ПМ		6	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

4. Условия реализации производственной практики

4.1. Требования к условиям реализации производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (выбрать одно)

Производственная практика реализуется в организациях профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области – 00 *Наименование профессиональной области в соответствии с классификатором*

Проведение производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) осуществляется на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между колледжем и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) *или* производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля.

Или

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой / производственной практикой (по профилю специальности) / производственной практикой (преддипломной) (*выбрать одно*) осуществляют преподаватели профессионального цикла колледжа или мастера производственного обучения и / или работники предприятий, имеющие стаж практической работы на должностях руководителей и ведущих специалистов соответствующего профиля, закрепленные за обучающимися.

Руководители практики производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) имеют высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю профессионального модуля, прошедшие обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) осуществляется руководителем практики в ходе самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения проверочных работ. В результате освоения производственной практики / производственной практики (по профилю специальности) / производственной практики (преддипломной) (*выбрать одно*) обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные ПК и ОК в рамках ВД)	Критерии оценки	Методы оценки
ПМ.01		
ПК.1.1 ОК.02	<i>Характеристика демонстрируемых ПК</i>	<i>Например (экспертное наблюдение выполнения практического задания)</i>