

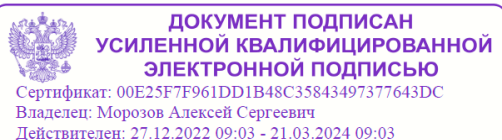
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»
(ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»)

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 26.01.2023

УТВЕРЖДЕНО

приказом ОБПОУ
«САТТ им. К.К.Рокоссовского»
от 27.01.2023 г. №1-240ос



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися областного
бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им. К.К. Рокоссовского»
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Свобода, 2023 г.

Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Устава областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского» (далее – Техникум, ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского») учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, либо другой образовательной программы в Техникуме.

Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего предмета, дисциплины (модуля), практики.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Цели, задачи Положения

Цель Положения: обеспечение права обучающихся на зачет Техникумом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других образовательных организациях.

Задачи Положения:

- установление случаев применения зачета результатов;
- разработка процедуры зачета результатов.

3. Порядок зачета результатов

Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в Техникуме может производиться в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Техникуме;
- при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при обучении по программам, реализуемым в сетевой форме.

Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования.

Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики входят в учебные планы Техникума;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов,

дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик в учебном плане Техникума;

– количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Техникума;

В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (расхождение не более 30%), решение о зачёте предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, принимается на основании результатов собеседования студента с преподавателем, ведущим данный предмет, дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль с письменной фиксацией полученного решения.

Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учебную часть Техникума следующие документы:

– заявление о зачёте учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (Приложение 1);

– документ об образовании и (или) о квалификации (документ об обучении, справку об обучении, справку о периоде обучения).

Заведующий учебной частью в течение 10 рабочих дней анализирует полученные документы и составляет ведомость зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (Приложение 2).

Решение о зачёте результатов освоения оформляется приказом директора Техникума.

По результатам рассмотрения представленных документов директор Техникума принимает одно из следующих решений:

– засчитать результаты освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

– не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в сторонней

образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

В случае принятия:

- решения «зачесть результаты» директор Техникума издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики (Приложение 3);
- решения «не зачесть» директор Техникума ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

О принятом решении заявитель информируется под роспись в течение пяти рабочих дней.

Зачёт учебных предметов, курса, дисциплин (модулей), практик производится до начала промежуточной аттестации.

Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в Техникуме.

В случае несовпадения формы промежуточной аттестации («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результат может быть зачтен с оценкой «удовлетворительно». Если обучающийся претендует на более высокую оценку, он может пройти процедуру промежуточной аттестации.

Результаты зачёта фиксируются в зачетной книжке студента.

Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между Техникумом и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Основанием для внесения изменений являются: изменения в законодательстве Российской Федерации, учредительных документах Техникума; необходимость уточнения, детализации норм в действующем Положении.

Инициаторами изменений, вносимых в Положение, могут стать участники образовательных отношений.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

Приложение 1

Директору ОБПОУ «САТТ
им.К.К.Рокоссовского»

Студента группы _____

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне следующие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, изученные в сторонней образовательной организации (указывается полное наименование организации), имеющей юридический адрес _____

1

название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

2

название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

3

название дисциплины (модуля), год обучения

в объеме _____ часов, оценка _____

Документ об образовании или справка об обучении или о периоде обучения в которой указывается результат освоения определенного учебного курса или дисциплины прилагается

« ____ » ____ 20 ____ г.

Подпись

областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»
**Ведомость зачета результатов освоения учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практик**

Отделение _____

Специальность (профессия) _____ Группа _____

Фамилия, имя, отчество студента _____ Поименный номер _____

Дата « _____ » _____ 20 ____ г.

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского») | Объем часов, согласно уч. плану в час. (ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского») | Форма аттестации ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского» | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (другая ПОО) | Объем часов, согласно уч. плану в час. (другая ПОО) | Форма аттестации (другая ПОО) | Оценка (другая ПОО) | Решение о зачете | Оценка | Подпись преподавателя |
|-------|--|--|--|---|---|-------------------------------|---------------------|------------------|--------|-----------------------|
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | |

Зав.учебной частью _____

Областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум
им.К.К.Рокоссовского»
(ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского»)

П Р И К А З

« _____ » _____ 20 г.

№ _____

**О зачете результатов освоения учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики
студента группы _____**

В соответствии с действующим Порядком зачета результатов освоения обучающимися областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и на основании личного заявления студента группы _____

Ф.И.О. студента

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Зачесть студенту группы _____, специальность _____,
код, наименование Ф.И.О. студента _____,
поименный номер _____, результаты, полученные при освоении учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности _____ полученные в _____
код, наименование наименование ОО _____
в период обучения с _____ по _____:

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики | Общее количество часов по учебному плану | Оценка |
|-------|---|--|--------|
| | | | |
| | | | |

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего учебной частью

Директор