

Комитет образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Свободинский аграрно-технический техникум им.К.К.Рокоссовского»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол от «2» 10 2018 г

№ 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «САТТ им.К.К.
Рокоссовского»
Е.А.Громаков
Приказ от «2» 10 2018
№ 1-339/00

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТАРИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ИНЫХ
РАБОТНИКОВ ОБПОУ «САТТ ИМ.К.К.РОКОССОВСКОГО»,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

м. Свобода 20 18 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям СПО;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. № 69 "Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.07.2006);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12. 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре»;
- Постановления Правительства Курской области от 26.11.2010 г. № 151-пп (ред. от 22.05.2015 г.) "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных комитету региональной безопасности Курской области"
- Положения об оплате труда работников ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского».

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее положение определяет порядок формирования учебной нагрузки преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность в ОБПОУ «САТТ им.К.К.Рокоссовского» (далее - техникум).

2.2. Положение распространяется на преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, в части определения объема учебной педагогической нагрузки на учебный год.

3. Нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения

3.1. Тарифная часть фонда оплаты труда преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется, исходя из нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы и является нормируемой частью педагогической работы.

3.2. Тарификационный список преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральным государственным образовательным стандартам, рабочим учебным планам по специальностям, обеспеченности кадрами и других конкретных условий, и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

3.3. Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору техникума, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

3.4. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

3.5. В рабочее время педагогических работников включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальными планами – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются должностными инструкциями.

3.6. Норма часов учебной нагрузки за ставку заработной платы преподавателям техникума установлена в объеме 720 часов.

3.7. Нормируемая часть рабочего времени определяется в академических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия), независимо от их продолжительности и краткие перерывы между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

3.8. Учебная нагрузка преподавателей на учебный год ограничивается верхним пределом 1440 академических часов.

3.9. За часы учебной нагрузки сверх установленной нормы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

3.10. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться директором техникума, определяется учредителем, а других работников, ведущих её помимо основной работы – директором техникума.

3.11. Должностные оклады руководителя физического воспитания и преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской работы в объеме 360 часов в год.

3.12. Преподавательская работа работников (руководитель физического воспитания, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности) сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников техникума без занятия штатной должности преподавателя в техникуме (педагог-психолог, методист и др.), оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

3.13. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в техникуме (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций осуществляется при условии, если преподаватели, для которых техникум

является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

3.14. Почасовая оплата труда преподавателей и иных педагогических работников техникума применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения временно отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и иных педагогических работников не свыше двух месяцев (оплата производится ежемесячно или в конце учебного года);
- за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в техникуме;
- за часы преподавательской работы в объеме не более 360 часов в год;
- за фактическое количество часов неполного рабочего месяца преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года;
- за часы преподавательской работы, данные сверх годовой учебной нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации (оплата производится ежемесячно или в конце учебного года).

3.15. Учебная нагрузка преподавателям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при распределении ее на очередной учебный год устанавливается на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим преподавателям на период нахождения в этом отпуске.

4. Порядок определения тарификационной части фонда оплаты труда

4.1. Тарификационная часть фонда оплаты труда преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, а также тарификационный список формируются исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, рабочему учебному плану каждой специальности (академические часы):

- часы, отведенные на обязательную аудиторную нагрузку;
- часы, отведенные на консультации (групповые, индивидуальные) – не более 4 часов на одного обучающегося на учебный год, но не более 0,5 академического часа на каждого обучающегося по одной отдельно взятой дисциплине;
- часы, предусмотренные для учебной и производственной практики (по профилю специальности, преддипломная), предусмотренных рабочим учебным планом;
- производственная практика (преддипломная), проверка дневника отчета – количество – 1 час на каждого обучающегося;
- часы, предусмотренные для руководства выпускной квалификационной работой и государственную итоговую аттестацию.

На руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ (далее – ВКР), заседание ГЭК отводится до 16 часов на каждого обучающегося - выпускника, в т.ч.:

- руководство и консультирование – до 5 часов;
- рецензирование ВКР – не более 1 часа на одну ВКР;

- допуск к защите до 1 часа;
- защита ВКР - 1 час на каждого студента членам и председателю государственной экзаменационной комиссии.

Количество часов, отведенных на проведение экзаменов:

- за прием устного экзамена предусматривается - не более 0,33 академического часа на каждого студента;

- за прием письменного экзамена и проверку заданий по дисциплинам «Русский язык и литература» и «Математика» - не более 4-х академических часов на учебную группу;

- за прием устного квалификационного экзамена по профессиональному модулю - не более 6-ти академических часов на учебную группу;

- на сдачу устного квалификационного экзамена по профессиональному модулю - не более 6-ти академических часов на учебную группу;

- количество часов, отведённых на курсовые работы – руководство и консультирование - до 1 академического часа на студента;

- рецензирование курсовой работы – 1 академический час на одну работу;

- Количество часов, отведённых на дипломные работы:

- руководство и консультирование – до 1 академического часа на студента;

- рецензирование дипломной работы – 1 академический час на одну работу;

- защита дипломной работы – 1 академический час на каждого студента, членам и председателю государственной экзаменационной комиссии;

- количество часов, отведённых на индивидуальный проект:

- консультирование и проверка проекта – 1 академический час на 1 студента.

4.2. Особенности формирования тарификационной части фонда оплаты труда преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, по заочной форме обучения заключаются в оплате определённых видов работ.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу (МДК), профессиональному модулю (ПМ) - не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательной организацией выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

На рецензирование контрольных работ по дисциплинам циклов: общеобразовательного, общегуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального (общепрофессиональные) отводится 0,5 академического часа; по профессиональному циклу, включая общепрофессиональные дисциплины, ПМ и междисциплинарные курсы - 0,75 академического часа.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более 10 дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в образовательной организации не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ .

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

Не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению на основе развернутой рецензии. Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводятся в общем порядке, регулируемом локальными актами образовательной организации. Учебная и производственная практика (отправление на практику – оформление договоров, аттестационных листов и дневников отчёта; проверка перечисленных выше документов) – 1 час на каждого студента.

4.3. Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой образовательной организацией, утверждены соответствующим локальным актом образовательной организации, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более 8 обучающихся. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

Численность Государственной экзаменационной комиссии не менее 5 человек. В состав государственной экзаменационной комиссии должны входить представители сферы труда, общественных организаций, объединений, ассоциаций и пр.

Пролито и пронумеровано 6 листов
Директор ОБОУ «САТТ»
им. К.К. Рахоевского
Е.А. Громяков

