

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВОБОДИНСКИЙ АГРАРНО – ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
ИМ. К.К. РОКОССОВСКОГО»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета.
Протокол
от «29» 08 2014 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОБПОУ «САТТ
им. К.К. Рокоссовского
Е.А. Громаков
Приказ от «29» 08 2014 г.
№ 1



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»**

м. Свобода
2014 г.

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 02.07.2013 № 185-ФЗ) "О защите прав потребителей";
- Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706
- Приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения от 18.04.2013г. № 292;
- Устава ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского», утвержденного Приказом комитета образования и науки Курской области от 03.09.2013 № 1-895

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«исполнитель» – ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»- юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ (части образовательной программы);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского», настоящим положением.

Уставом исполнителя (раздел 2) предусмотрен перечень видов приносящей доход деятельности и порядок их предоставления.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг. Средства, полученные исполнителем

при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

- 1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся исполнителем до сведения заказчика и (или) обучающихся.
- 1.8. Размер оплаты определяется с учетом имеющихся категорий льгот:
Для сотрудников, студентов и их детей устанавливается понижающий коэффициент – 0,5 (50%).
- 1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 1.10. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

- 2.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Исполнитель оказывает населению платные образовательные услуги, в том числе в рамках регионального ресурсного центра сервисно-предпринимательского направления, созданного на базе ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского» (утвержден приказом комитета образования и науки Курской области от 29.12.2011 №1-1324) на основании договора (Приложение 1).
- 2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
 - 2.4.1. полное наименование исполнителя;
 - 2.4.2. место нахождения исполнителя;
 - 2.4.3. наименование или фамилию, имя, отчество, телефон заказчика;
 - 2.4.4. место нахождения или место жительства заказчика;
 - 2.4.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - 2.4.6. права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
 - 2.4.7. полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - 2.4.8. сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- 2.4.9. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- 2.4.10. форму обучения;
- 2.4.11. сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- 2.4.12. вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);
- 2.4.13. порядок изменения и расторжения договора;
- 2.4.14. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.
- 2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.
- 2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского» в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 2.7. Руководитель ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского» на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий:
 - 2.7.1 привлечение высококвалифицированных штатных сотрудников, а также на условиях совместительства;
 - 2.7.2 утверждает состав участников (обучающихся);
 - 2.7.3 учебный план и программы;
 - 2.7.4 расписание занятий;
 - 2.7.5 смету затрат на оказание платных услуг.

3. Порядок оплаты образовательных услуг

- 3.1. На оказание платных образовательных услуг составляется смета расходов в расчете на одного получателя одного вида этой услуги. Расчет может осуществляться как в целом на группу, так и персонально.
- 3.2. При расчете цены на услуги учитываются:
 - 3.2.1 оплата труда педагогических работников (тарификация), административно-управленческого и обслуживающего персонала (с учетом начислений);
 - 3.2.2 расходы на приобретение учебного оборудования, наглядных пособий, учебно-методических материалов, пособий, учебников и справочников;
 - 3.2.3 канцелярские и коммунально-хозяйственные расходы;
 - 3.2.4 расходы на приобретение бланков установленного образца;
 - 3.2.5 расходы на содержание имущества и прочие расходы.
- 3.3. Смета разрабатывается исполнителем, утверждается директором. Допускается оплата образовательных услуг в договорных ценах.
- 3.4. Доход от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируется в техникуме в соответствии со сметой расходов за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов на основании Инструкции Министерства финансов РФ от 16.12.2010 № 174н.
Данная деятельность не является предпринимательской.
- 3.5. Заказчик обязан оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные в договоре.
- 3.6. По соглашению сторон оплата услуг может осуществляться за счет спонсорских средств и иных целевых поступлений от населения и организаций.

3.7. Оплата услуг исполнителя производится через бухгалтерию ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского» в УФК по Курской области.

4. Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1. Полученный доход находится в полном распоряжении исполнителя и расходуется им по своему усмотрению в целях развития образовательной организации на основании сметы расходов, которая составляется на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие и укрепление материальной базы, содержание имущества, транспортные нужды, вознаграждение и премирование сотрудников.

4.2. Размер и форма доплаты за организацию и контроль осуществления платных образовательных услуг включается в состав затрат, исходя из расчета накладных расходов, и составляет 20% от них.

4.3. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, в полном объеме учитываются на лицевом счете исполнителя и отражаются в смете доходов и расходов.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания образовательных услуг;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

5.2.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

5.4.2. поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

5.4.4. расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

- 5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:
- 5.6.1. применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - 5.6.2. невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - 5.6.3. установления нарушения порядка приема в ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
 - 5.6.4. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - 5.6.5. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Заключительный раздел

- 6.1. Комитет образования и науки Курской области осуществляет контроль над соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг.
- 6.2. Комитет образования и науки Курской области вправе приостановить деятельность исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, если они осуществляются в ущерб основной деятельности.
- 6.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, комитет образования и науки Курской области вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.
- 6.4. Директор несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг.
- 6.5. Исполнитель ежегодно обязан готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

ДОГОВОР
об оказании платных образовательных услуг
в ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»

г. Курск

« ____ » _____ 201_ г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свободинский аграрно–технический техникум им. К.К. Рокоссовского» на основании лицензии серия 46 № 000516, регистрационный № 725 от 31 октября 2011 г., выданной комитетом образования и науки Курской области, в лице директора Громакова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, (далее – Исполнитель), с одной стороны и

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

(далее – Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по _____

(указать вид, уровень или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности))

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет _____

После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается _____

(указать документ)

установленного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права Исполнителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием; пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора; принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего определенные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского».

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявить уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.6. Восполнить материал знаний, пройденный за время отсутствия Заказчика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Заказчика в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

4.5. Проявлять уважение к персоналу Исполнителя.

4.6. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-воспитательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в сумме _____ рублей (без учета затрат на приобретение сырья для практического обучения).

5.2. Оплата производится в бухгалтерию ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского» в первые дни начала занятий (до 10 дней).

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

8. Срок действия договора и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «___» _____ 201__ года. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свободинский аграрно-технический техникум им. К.К. Рокоссовского» Золотухинского района Курской области. Адрес: 306050, Курская область, Золотухинский район, м. Свобода, 42
ИНН 4607006089 КПП 460701001
УФК по Курской области (ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского л/с 20446Щ47600)
р/с 40601810738071000001 в отделении Курск
БИК 043807001
КБК 0000000000000000180

Директор ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского

_____ Е.А. Громаков
М.П.

(Фамилия, имя, отчество)

(адрес места жительства и телефон)

(паспортные данные)

(подпись)

