

**Областное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Свободинский аграрно–технический техникум
им. К.К. Рокоссовского»**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 10 от «29» 06 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «САТТ
им. К.К. Рокоссовского»
Е.А. Громаков
«06» 06 2015г.



Среднее профессиональное образование

**Основная профессиональная образовательная программа –
программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 39.02.01 Социальная работа
код, наименование
на 2015 – 2016 учебный год
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине ЕН.01 Информационные технологии в
профессиональной деятельности**

м. Свобода, 2015

Программа учебной дисциплины по подготовке специалистов среднего звена 39.02.01 Социальная работа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС)

Организация-разработчик: ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского».

Составитель:

Михайлов С.И. – мастер п/о ОБПОУ «САТТ им. К.К. Рокоссовского»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов среднего звена 39.02.01 Социальная работа со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ✓ использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- ✓ применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

За счет вариативной составляющей:

- ✓ использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- ✓ основные понятия автоматизированной обработки информации;
- ✓ общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- ✓ состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- ✓ методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

За счет вариативной составляющей:

- ✓ базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;

- ✓ основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

- ✓ обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
- ✓ самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	20
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
работа с дополнительной литературой и передача результатов работы, используя средства электронных коммуникаций	18
Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.		44	
Тема 1.1. Информационные системы.	Содержание учебного материала Понятие информации. Содержание информации. Информационные процессы. Информационные технологии. Поиск информации. Программы поиска файлов.	2	1
Тема 1.2. Технические средства информационных технологий.	Аппаратные средства (процессор и память, материнская плата, видеосистема, клавиатура и мышь, средства хранения и переноса информации, дополнительные устройства компьютера).	2	1
	Компоненты вычислительной сети. Типы компьютерных сетей. Преимущества работы в локальной сети.	2	2
	Система Интернет и «всемирная паутина». Технология поиска информации в Интернет.	2	1
	Практические занятия		
	Подключение периферийных устройств к ПК.	2	
	Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения.	2	
	Изучение способов обмена информации в локальной сети.	2	
	Работа с носителями информации.	2	
	Поиск информации в глобальной сети по профилю специальности.	2	
	Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Internet.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 1. Периферийные устройства (принтеры, сканеры, модем, устройства защиты электропитания и другие периферийные устройства). Почтовая программа MS Outlook Express. Настройка браузера MS Internet Explorer. HTML-язык для создания веб-страниц. Современное развитие WWW.	10	
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала Базовое программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Операционные системы семейства Windows.	2 2	2 1
	Практическое занятие Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 1. Служебные программы и обслуживание ПК. Справочная система семейства Windows. Операционная система MS DOS. Операционная система UNIX.	8	

Раздел 2. Обработка информации.		34	
Тема 2.1. Обработка текстовой информации.	Содержание учебного материала		
	Текстовые редакторы. Текстовый процессор Microsoft Word.	2	1
	Практическое занятие		
	Профессиональная работа с программой MS Word.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 2. Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов.	2	
Тема 2.2. Процессоры электронных таблиц.	Содержание учебного материала		
	Основы работы в электронных таблицах Microsoft Excel. Ввод и редактирование информации.	2	1
	Организация расчетов в электронных таблицах. Подготовка документов к печати.	2	2
	Практическое занятие		
	Профессиональная работа с программой MS Excel.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 2. Дополнительные возможности MS Excel.	2	
Тема 2.3. Подготовка компьютерных презентаций.	Содержание учебного материала		
	Современные способы организации презентаций. Редактор презентаций PowerPoint.	2	2
	Создание новой презентации. Оформление презентации. Настройка презентации. Показ презентации. Принципы планирования показа презентации.	2	2
	Практическое занятие		
	Создание презентации специальности в PowerPoint.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 2. Способы достижения единообразия в оформлении презентации. Мультимедийные технологии.	4	
Тема 2.4. Технологии использования систем управления базами данных.	Содержание учебного материала		
	Организация системы управления БД. Выбор СУБД для создания системы автоматизации. Основы работы СУБД MS Access.	2	2
	Практическое занятие		
	Профессиональная работа с программой MS Access.	2	
	Создание сложных документов слиянием данных различных типов.	2	
	Сохранение информации, созданной с помощью программ MS Office в различных форматах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 2. Обобщенная технология работы с БД.	2	
Раздел 3. Основы информационной и компьютерной безопасности.		12	
Тема 3.1. Информационная безопасность.	Содержание учебного материала		
	Безопасность в информационной среде. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Создание аварийного загрузочного диска. Резервное копирование данных. Установка паролей на документ.	2	2
	Практическое занятие		
	Создание аварийного загрузочного диска.	2	

Тема 3.2. Защита от компьютерных вирусов.	Содержание учебного материала		
	История возникновения компьютерных вирусов. Что такое компьютерный вирус. Виды компьютерных вирусов. Организация защиты от компьютерных вирусов.	2	1
	Практическое занятие		
	Работа с антивирусными программами.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 3. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
	Контрольная работа		
по теме «Обработка информации и информационная безопасность».	2	3	
	Всего	54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий;

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ комплект мультимедийных презентаций по «Информационным технологиям в профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

- ✓ компьютеры Mac mini;
- ✓ беспроводная связь AirPort Extreme;
- ✓ принтер HP LaserJet P2015;
- ✓ сканер EPSON PERFECTION V10;
- ✓ интерактивная доска INTERWRITE;
- ✓ офисный пакет Microsoft Office 2007;
- ✓ инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Михеева Е.В.

Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования/ Е.В.Михеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2004 г., Гриф Минобр.

Михеева Е.В.

Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования/ Е.В.Михеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2010 г., Гриф Минобр.

Гохберг Г.С.

Информационные технологии: учебник для студ. сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В Зафиевский, А.А. Короткин. –М.: Издательский центр «Академия», 2010 г., Гриф Минобр.

Дополнительные источники:

Михеева Е.В.

Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования/
Е.В.Михеева. - М.: Издательский центр «Академия», 2004 г., Гриф
Минобр.

Интернет-ресурсы:

chaliyev.ru/ise - лекции по информационным системам в экономике.

ru.wikipedia.org/wiki - информационные технологии. Википедия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные понятия автоматизированной обработки информации; -общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; -состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; -основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа, домашняя работа</p> <p>выполнение и защита практических работ, контрольная работа, домашняя работа</p> <p>выполнение и защита практических работ</p> <p>внеаудиторная самостоятельная работа, домашняя работа, контрольная работа, дифференцированный зачёт</p> <p>внеаудиторная самостоятельная работа, домашняя работа, контрольная работа, дифференцированный зачёт</p> <p>внеаудиторная самостоятельная работа, домашняя работа, контрольная работа, дифференцированный зачёт</p> <p>внеаудиторная самостоятельная работа, домашняя работа, контрольная работа, дифференцированный зачёт</p> <p>внеаудиторная самостоятельная работа, домашняя работа, контрольная работа, дифференцированный зачёт</p>

